

Управление образования
администрации Анжеро-Судженского городского округа
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Анжеро-Судженского городского округа
«Основная общеобразовательная школа № 38»

Принята на заседании
педагогического совета.
Протокол от 29.08.2024 № 17



Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа
социально – педагогической направленности
«Медиацентр»

Возраст обучающихся – 10- 16 лет

Срок реализации – 9 месяцев

Разработчик:

Абянова К. Ф.,
советник директора по воспитанию
и взаимодействию с детскими
общественными объединениями

Анжеро-Судженск, 2024

Содержание

Раздел 1. «Комплекс основных характеристик Программы»

1.1 Пояснительная записка.....	3
1.2 Актуальность Программы.....	4
1.3 Цели и задачи Программы.....	5
1.4 Учебный план.....	6
1.5 Содержание Программы.....	6
1.6 Планируемые результаты.....	8

Раздел 2. «Комплекс организационно-педагогических условий»

2.1 Календарный учебный график.....	10
2.2 Условия реализации Программы.....	10
2.3 Формы контроля.....	11
2.4 Оценочные материалы.....	12
2.5 Список литературы.....	24

Раздел 1. «Комплекс основных характеристик Программы»

1.1 Пояснительная записка

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Медиацентр» (далее - Программа) предполагает обучение детей основам медиаграмотности в процессе создания и обеспечения деятельности школьного медиацентра.

Программа составлена в соответствии со следующими нормативными и распорядительными документами:

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями);
2. Федеральный закон Российской Федерации от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (с изменениями);
3. Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020г. № 474 «О национальных целях развития России до 2030 года»;
4. Национальный проект «Образование» - Паспорт утвержден президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24 декабря 2018г. № 16);
5. Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015г. № 996-р;
6. Концепции развития дополнительного образования детей, утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2014 г. № 1726-р.;
7. Федеральный проект «Успех каждого ребенка» - приложение к протоколу заседания проектного комитета по национальному проекту «Образование» от 07 декабря 2018г. № 3;
8. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (Зарегистрировано в Минюсте России 18.12.2020 № 61573);
9. Приказ Министерства просвещения РФ от 09 ноября 2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
10. Приказ Минпросвещения России от 03.09.2019 г. № 467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем развития дополнительного образования детей»;

11. Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Анжеро-Судженского городского округа «Основная общеобразовательная школа № 38».

Направленность Программы: социально-педагогическая.

Участие в работе школьного медицентра позволяет обучающимся повысить социальную активность, формирует положительные социальные установки, дает возможность творчески самореализоваться и примерить на себя интересную им профессию. Помогает осваивать технические стороны работы с медиа.

Уровень Программы: стартовый – предусматривает использование и реализацию общедоступных и универсальных форм организации материала, минимальную сложность предлагаемого для освоения содержания программы.

Адресат Программы: обучающиеся в возрасте 10-16 лет. Группы детей для обучения по Программе могут формироваться из обучающихся одного класса, обучающихся параллели, могут быть разновозрастными. Количество детей в группе – 12 человек.

Форма обучения: очная.

Объем и срок освоения Программы

Программа является краткосрочной, срок реализации – 9 месяцев. Общий объем учебных часов – 34.

Режим занятий, периодичность и продолжительность: 34 часа в год, 1 час в неделю; продолжительность каждого занятия – 40 минут.

1.2 Актуальность Программы

Большую актуальность в последнее время приобретает внедрение информационных технологий в процесс обучения и воспитания. Специфика информационно – коммуникационных технологий требует непосредственного участия детей в создании, обработке и передаче информации. Дети восприимчивы к нововведениям и обладают более высоким уровнем знаний и умений, в своей работе они более креативны. Деятельность медицентра школы ориентирована на развитие личности обучающихся в различных сферах в условиях жизнедеятельности школьного сообщества.

Занятия по данной программе учитывают личностные особенности обучающихся и учат их свободно и творчески мыслить. Они направлены на развитие и становление личности ребёнка, его самореализацию и свободное самовыражение, раскрытие литературного таланта, способствуют экспериментальному поиску, развитию фантазии, нестандартного мышления

и способности мыслить гибко и чётко, реализации потребности в коллективном творчестве.

Медиацентр в школе сформирован не только для того, чтобы сообщать новости. Прежде всего, это разновозрастный творческий коллектив, в котором активные и любознательные ребята, постигая основы журналистской профессии, создают летопись школьной жизни. Школьный медиацентр – это своеобразный катализатор и генератор идей.

1.3 Цели и задачи Программы

Цель:

Создание единого образовательного пространства для успешной социализации личности обучающихся в условиях современных информационных технологий. Создание условий для творческой самореализации обучающихся через включение детей в процесс получения и обработки информации.

Задачи:

Образовательные:

1. Организовать деятельность школьного медиацентра - одного из инструментов воспитательного воздействия для успешной социализации обучающихся.
2. Привить детям и подросткам интерес к таким профессиям как журналист, корреспондент, дизайнер, корректор, а также фоторепортёр, видеооператор, режиссёр, режиссёр монтажа и др.
3. Научить создавать собственные проекты на основе полученных знаний.
4. Обучать детей умению выражать свои мысли чётко и грамотно, ответственно и критически анализировать содержание сообщений.
5. Создать живую, активно работающую информационную среду.

Развивающие:

1. Способствовать повышению работоспособности обучающихся.
2. Развивать и стимулировать активность обучающихся, их творческие способности.

Воспитательные:

1. Воспитывать чувство коллективизма, взаимопомощи и взаимовыручки.
2. Научить детей работать в группе, обсуждать различные вопросы, работать с различными источниками информации.
3. Воспитывать дисциплинированность.
4. Способствовать работе в коллективе, подчинять свои действия интересам коллектива в достижении общей цели.

1.4 Учебный план

№ п/п	Наименование темы	Количество часов			Формы аттестации
		всего	теория	практика	
1.	Вводное занятие	1	1	0	
2.	Телевидение в системе СМИ	2	2	0	тест
3.	Журналистские профессии на телевидении	3	1	2	Оформление стенда, экскурсия
4.	Основы тележурналистики	6	1	5	Оформление стенда, экскурсия
5.	Основы видеомонтажа	11	2	9	Тематическая выставка
6.	Основы операторского мастерства	3	0	3	Тест, экскурсия
7.	Создание и защита видео проектов	8	0	8	Представление проектов
	Итого	34	7	27	

1.5 Содержание программы

1. Вводное занятие (1 час)

Знакомство с программой кружка, решение организационных вопросов, техника безопасности.

2. Телевидение в системе СМИ (2 часа)

Место телевидения в системе СМИ. Функции телевидения (информационная, культурно-просветительская, интегративная, социально-педагогическая, управленческая, организаторская, образовательная и рекреативная). История и тенденции развития телевидения и тележурналистики.

3. Журналистские профессии на телевидении (3 часа)

Редактор, продюсер, корреспондент (репортер), комментатор и обозреватель, диктор и ведущий новостей, шоумен, модератор, интервьюер. Критерии оценки профессиональной деятельности на ТВ.

4. Основы тележурналистики (6 часов)

Основные жанры журналистики: интервью, беседа и дискуссия, ток-шоу, пресс-конференция, брифинг, комментарий и обозрение, очерк, эссе и зарисовка.

Интервью - особенности жанра, его виды: интервью - монолог; интервью - диалог; интервью - зарисовка; коллективное интервью; анкета.

Очерк — близость к малым формам художественной литературы — рассказу или короткой повести. Очерк как раскрытие жизни того или иного значимого персонажа. Документальность воспроизведения материала. Очерки событийные и путевые.

Репортаж как основной жанр ТВ. Определение репортажа. Событийный (новостной) репортаж. Информационный (проблемный) и аналитический репортажи. Структура и композиция телерепортажа.

Тема. Подводка ведущего. Текст. Основные принципы подготовки текста. Указание источников информации и цитирование. Закадровый текст. Stand-up и синхрон в репортаже. Взаимодействие корреспондента и оператора.

Жесты и мимика как невербальные средства общения. Язык поз и жестов. Внешний облик. Упражнения для снятия аудиторного шока.

Орфоэпия и техника речи. Орфоэпические нормы современного русского языка: ударение. Речь и дыхание. Артикуляция. Звук. Дикция.

Режиссура. Основные принципы верстки информационной программы.

Этика и право в работе тележурналиста. Кодекс профессиональной этики российского журналиста. Анонимные источники информации. Личная жизнь и общественный интерес. Конфиденциальные сведения. Съёмки «скрытой камерой».

Практическое задание: создание собственных текстов различных жанров журналистики, запись закадрового текста разных жанров, создание собственного стиля телеведущего, языковые тренинги, анализ документов, регламентирующих деятельность журналиста.

5. Основы видеомонтажа (11 часов)

Программы для производства и обработки видеоматериалов: Windows Move Maker, Pinnacle Studio, Adobe Premier Pro, Adobe After Effect Pro, Boris RED 3D, Maya. Захват видеофрагментов с камеры. Разрезание видеофрагментов.

Использование плавных переходов между кадрами. Использование в фильме статичных картинок. Добавление комментариев и музыки в фильм. Основы монтажа в Windows Movie Maker.

Практическое задание: создание фильма с использованием статических картинок, с видеофрагментами, добавление в фильм комментариев и музыки, использование переходов между кадрами.

6. Основы операторского мастерства (3 часа)

Устройство и управление видеокамеры, приемы работы с видеокамерой. Использование трансфокатора («зума»).

Глубина резкости. Освещение. Построение кадра. Правило «тройного деления». Кадр. План. Основные виды съемок.

Запись звука. Основные технические средства видеозаписи и видеомонтажа. Микрофоны.

Практическое задание: работа с видеокамерой, съёмка сюжетов.

7. Создание и защита видео проектов (8 часов)

Практическое задание: создание и защита групповых творческих проектов

1.6 Планируемые результаты

ЛИЧНОСТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

- эмоциональность; умение осознавать и определять (называть) свои эмоции;
- эмпатия – умение осознавать и определять эмоции других людей; сочувствовать другим людям, сопереживать;
- чувство прекрасного – умение чувствовать красоту и выразительность речи, стремиться к совершенствованию собственной речи;
- интерес к письму, к созданию собственных текстов, к письменной форме общения;
- широкие познавательные интересы, инициатива и любознательность, мотивы познания и творчества; готовность и способность учащихся к саморазвитию и реализации творческого потенциала в духовной и предметно-продуктивной деятельности за счет развития их образного, алгоритмического и логического мышления;
- готовность к самостоятельным поступкам и действиям, принятию ответственности за их результаты;
- готовность к осуществлению индивидуальной и коллективной информационной деятельности;
- способность к избирательному отношению к получаемой информации за счет умений ее анализа и критичного оценивания; ответственное отношение к информации с учетом правовых и этических аспектов ее распространения;

- развитие чувства личной ответственности за качество окружающей информационной среды.

МЕТАПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Регулятивные УУД:

- владение умениями организации собственной учебной деятельности, включающими целеполагание как постановку учебной задачи на основе соотнесения того, что уже известно, и того, что требуется установить;
- планирование – определение последовательности промежуточных целей с учетом конечного результата, разбиение задачи на подзадачи, разработка последовательности и структуры действий, необходимых для достижения цели при помощи фиксированного набора средств;
- прогнозирование – предвосхищение результата;
- контроль – интерпретация полученного результата, его соотнесение с имеющимися данными с целью установления соответствия или несоответствия (обнаружения ошибки);
- коррекция – внесение необходимых дополнений и корректив в план действий в случае обнаружения ошибки;
- владение основными универсальными умениями информационного характера: постановка и формулирование проблемы; структурирование и визуализация информации; выбор наиболее эффективных способов решения задач в зависимости от конкретных условий;
- самостоятельное создание алгоритмов деятельности при решении проблем творческого и поискового характера; владение основами продуктивного взаимодействия и сотрудничества со сверстниками и взрослыми: умение правильно, четко и однозначно сформулировать мысль в понятной собеседнику форме; умение выступать перед аудиторией, представляя ей результаты своей работы с помощью средств ИКТ.

Коммуникативные УУД:

- учитывать разные мнения и стремление к координации различных позиций в сотрудничестве;
- уметь выразить свою позицию, аргументировать свое мнение, координировать его с позициями партнеров при выработке общего решения в совместной деятельности;
- формировать навыки коллективной и организаторской деятельности;

- наблюдать и описывать проявления богатства внутреннего мира человека в его созидательной деятельности на благо семьи, в интересах школы и развития личности ровесников.

Познавательные УУД:

- умение создавать тексты для постов в социальных сетях в различных жанрах и стилях;
- умение создавать сценарии к видеорепортажам, снимать и монтировать видеоролики;
- умение проектировать свою деятельность в рамках медицентра;
- умение использовать готовые прикладные компьютерные программы и сервисы.

ПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

- овладение основами приёмов, техническими навыками по созданию медиаконтента, умением использовать их в разнообразных жизненных ситуациях;
- развитие и совершенствование речевых и публицистических навыков;
- развитие критического анализа;
- формирование навыка работы в группе, а также формирование взаимопомощи и взаимовыручки;
- формирование навыка обработки и фильтрации большого объема информации.

Раздел № 2.

«Комплекс организационно – педагогических условий»

2.1. Календарный учебный график

Количество учебных недель	34
Количество учебных дней по программе	34
Продолжительность каникул (в днях)	29
Начало и окончание учебного периода	сентябрь - май

2.2. Условия реализации Программы

Материально-техническое обеспечение

Реализация Программы проводится в помещении образовательной организации с применением технических средств обучения и материалов:

1. Компьютер с выходом в Интернет.
2. Проектор.
3. Плакаты и презентации по темам.
4. Цифровой фотоаппарат с функцией видеосъёмки.
5. Штатив.
6. Стабилизатор.
7. Аудиоапаратура.

Информационное обеспечение

Обучающие фильмы, фотографии, видеоальбомы.

Кадровое обеспечение

Реализация Программы может осуществляться советником директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями или педагогами дополнительного образования.

Методическое обеспечение

- Электронные учебники и электронные учебные пособия;
- Методическая литература.

2.3. Формы контроля

- 1) Организация тестирования, сдача проектов;
- 2) проведение викторин, смотров, мероприятий, игр-соревнований;
- 3) анализ результатов деятельности

Первичная диагностика проводится в сентябре.

Формами проведения первичной диагностики является *анкетирование* с обучающимися, целью которого является выявление их интересов и мотивации.

Промежуточный контроль проводится в декабре.

Формами промежуточного контроля являются:

- сдача контрольных тестов, заданий;
- анкетирование с целью выявления уровня воспитанности, эмоционального и физического состояния, мотивации к занятиям.

Итоговый контроль проводится в мае.

Формами итогового контроля являются:

- сдача контрольных нормативов тестов, видеобзоров;
- анкетирование с целью выявления уровня воспитанности, эмоционального и физического состояния, мотивации к занятиям;
- участие в мероприятиях различного уровня, конкурсах, слетах.

2.4. Оценочные материалы

Защита проекта и критерии оценивания

Промежуточная аттестация

Критерии контрольного задания: «Репортаж», «Новостной пост»

Результат	УУД, личностные результаты	Критерии результативности программы
Умение создавать авторский текст в жанре репортажа и новостной статьи.	Осознание личной позиции по обсуждаемому вопросу (ценностное самоопределение) и умение ее предъявлять. Умение с достаточной полнотой и точностью выражать свои мысли в соответствии с задачами и условиями коммуникации, соблюдая нормы построения текста.	Все обучающиеся научатся создавать авторский текст в жанре репортажа, новостной статьи, ролика.

Объекты оценивания и критерии их оценки (критерии оценки деятельности обучающихся)

Объект оценивания: авторский текст в жанре репортажа и новостной статьи, ролика.

Требования к объекту оценивания:

1. Тема задается учителем.
2. Наличие заголовка текста, соответствующего теме репортажа.
3. Указание автора текста.
4. Отсутствие речевых и грамматических ошибок в тексте.
5. Объём текста: 1-2 печатных листа, 14 кегль, интервал 1,5, шрифт Times New Roman.

Критерии оценки	Показатели
1. Критерии авторства	
1.1.Наличие авторской позиции (авторского мнения, отношения к описываемому событию, явлению).	Количество читателей репортажа, которые одинаково формулируют содержание авторской позиции (авторского мнения, отношения): - более 90 % – 10 баллов; - от 50 до 90 % – 7 баллов;

	<ul style="list-style-type: none"> - от 20 до 50 % – 4 балла; - менее 20 % – 2 балла; - все читатели затрудняются выделить авторскую позицию – 0 баллов.
1.2. Применение средств предъявления авторской позиции, адекватных жанру репортажа: прямое высказывание отношения (критика, одобрение, комментарии и др.); выделение наиболее значимых с точки зрения автора эпизодов; эмоционально - окрашенный стиль текста и др.	<p>Количество использованных средств:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2 и более – 10 баллов; - 1 средство – 7 баллов; - Отсутствие средств – 0 баллов.
2. Критерии соответствия жанру	
2.1. «Композиция репортажа».	<p>Соблюдение требований к композиции; последовательность изложения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - все требования соблюдены репортажа, события переданы последовательно – 10 баллов; - одно требование не соблюдается, события переданы последовательно – 7 баллов; - все требования соблюдены, хронология событий нарушена – 5 баллов; - одно требование не соблюдается, хронология событий нарушена – 2 балла; - требования нарушены, последовательность событий отсутствует – 0 баллов.
2.2. Применение средств, создающих «эффект присутствия»: свидетельство очевидцев, прямая речь, диалоги, обращение к деталям	<p>Количество использованных средств, создающих «эффект присутствия»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - три и более – 10 баллов;

описания, эмоциональное состояние автора.	<ul style="list-style-type: none"> - два – 7 баллов; - одно – 5 баллов; - средства не использованы – 0 баллов.
2.3. Достоверность информации: отсутствие ошибок в используемых названиях, фамилиях, правильная передача слов участников события, правдивое описание действия и др.	<p>Количество ошибок:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ошибок нет – 10 баллов; - одна ошибка, обнаруженная редактором в ходе подготовки материала к печати – 5 баллов; - на материал подана рекламация, информация рекламации подтвердилась – 0 баллов.

Требования к презентации в Power Point

	Требования	Примечания
Основные слайды презентации	<p>Структура презентации:</p> <p>Для любого типа презентации:</p> <p>1-ый слайд – титульный лист – тема, автор, логотип;</p> <p>2-ой слайд – сведения об авторе;</p> <p>3-ий слайд – содержание презентации с кнопками навигации;</p> <p>в конце – список используемых источников</p> <p>завершающий слайд – повторение контактной информации об авторе.</p>	<p>На 2-ом слайде размещается фотография автора, информация о нём и контактная информация.</p> <p>Кнопки навигации нужны для быстроты перемещения внутри презентации – к любому слайду можно добраться в 2 щелчка.</p> <p>Соблюдайте основные правила цитирования и авторские права!!! (обязательно указание первоисточников материалов: откуда взяли иллюстрации, звуки, тексты, ссылки; кроме интернет-ссылок, указываются и печатные издания)</p>
Виды слайдов	Для обеспечения наглядности следует использовать разные	

	<p>способы размещения информации и разные виды слайдов:</p> <ul style="list-style-type: none"> с текстом с иллюстрациями; с таблицами; с диаграммами; с анимацией 	
Шрифт	<p>Текст должен быть хорошо виден.</p> <p>Размер шрифта должен быть максимально крупным на слайде! Самый «мелкий» для презентации – шрифт 24 пт (для текста) и 40 пт (для заголовков).</p> <p>Лучше использовать шрифты Arial, Verdana, Tahoma, Comic Sans MS</p> <p>Интервал между строк – полуторный.</p>	<p>Желательно устанавливать ЕДИНЫЙ СТИЛЬ шрифта для всей презентации.</p>
Содержание информации	<p>При подготовке текста презентации в обязательном порядке должны соблюдаться общепринятые правила орфографии, пунктуации, стилистики и правила оформления текста (отсутствие точки в заголовках и т.д.), а также могут использоваться общепринятые сокращения.</p> <p>Форма представления информации должна соответствовать уровню знаний аудитории слушателей, для которых демонстрируется презентация.</p>	<p>В презентациях точка в заголовках ставится.</p>

<p>Объем информации</p>	<p>Недопустимо заполнять один слайд слишком большим объемом информации: одновременно человеку трудно запомнить более трех фактов, выводов или определений. Наибольшая эффективность передачи содержания достигается, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде.</p>	<p>Размещать много мелкого текста на слайде недопустимо! Существует мнение, что на слайде должно быть размещено не более 290 знаков (включая пробелы).</p>
<p>Способы выделения информации</p>	<p>Следует наглядно размещать информацию: применять рамки, границы, заливку, разные цвета шрифтов, штриховку, стрелки. Если хотите привлечь особое внимание, используйте рисунки, диаграммы, схемы, таблицы, выделяйте опорные слова.</p>	<p>Важно не нарушать чувства меры: не перегружать слайды, но в то же время и не размещать сплошной текст.</p>
<p>Использование списков</p>	<p>Списки из большого числа пунктов не приветствуются. Лучше использовать списки по 3-7 пунктов. Большие списки и таблицы разбивать на 2 слайда.</p>	
<p>Воздействие цвета</p>	<p>Важно грамотное сочетание цвета в презентации! На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовков, один для текста. Для фона и текста используйте контрастные цвета.</p>	<p>Цвет может увеличить или уменьшить кажущиеся размеры объектов. Обратите внимание на цвет гиперссылок (до и после использования).</p>

	Учитывайте, что цвет влияет на восприятие различных групп слушателей по-разному (дети, взрослые, деловые партнеры, участники конференции и т.д.).	
Цвет фона	Для фона выбирайте более холодные тона (предпочтительнее) или светлый фон и темные надписи. Пёстрый фон не применять.	Текст должен быть хорошо виден на любом экране! Не забывайте, что презентация отображается по-разному на экране монитора и через проектор (цветовая гамма через проектор искажается, будет выглядеть темнее и менее контрастно)
Размещение изображений и фотографий	В презентации размещать только оптимизированные (уменьшенные) изображения. Картинка должна иметь размер не более 1024*768. Иллюстрации располагаются на слайдах так, чтобы слева, справа, сверху, снизу от края слайда оставались неширокие свободные поля. Перед демонстрацией ОБЯЗАТЕЛЬНО проверять, насколько четко просматриваются изображения.	Для уменьшения объема самой презентации рекомендуется соблюдать правила: оптимизировать объем изображений (для уменьшения «веса» картинки можно использовать Microsoft Office Picture Manager); вставлять картинки, используя специальные поля PowerPoint, а не просто перетаскивать их в презентацию; обрезать картинку лучше в специализированной программе (Photoshop или др.), а не непосредственно средствами PowerPoint Как правило, картинка (не фотография) весит меньше в формате gif / png, нежели в jpg и т.д.

		<p>Плохой считается презентация, которая: долго загружается и имеет большой размер, когда фотографии и картинки растянуты и имеют нечеткие изображения!</p> <p>Помните, что анимированные картинки не должны отвлекать внимание от содержания!</p>
<p>Анимационные эффекты</p>	<p>Анимация не должна быть навязчивой!</p> <p>Не допускается использование побуквенной анимации и вращения, а также использование более 3-х анимационных эффектов на одном слайде.</p> <p>Не рекомендуется применять эффекты анимации к заголовкам, особенно такие, как «Вращение», «Спираль» и т.п.</p> <p>При использовании анимации следует помнить о недопустимости пересечения вновь появляющегося объекта с элементами уже присутствующих объектов на экране.</p>	<p>В информационных слайдах анимация объектов допускается только в случае, если это необходимо для отражения изменений и если очередность появления анимированных объектов соответствует структуре презентации и теме выступления.</p> <p>Исключения составляют специально созданные, динамические презентации.</p>
<p>Звук</p>	<p>Не допускается сопровождение появления текста звуковыми эффектами из стандартного набора звуков PowerPoint.</p>	<p>Звуковое сопровождение слайдов подбирайте с осторожностью, только там, где это действительно необходимо.</p> <p>Того же правила придерживайтесь при</p>

	Музыка должна быть ненавязчивая, а её выбор оправдан!	использовании анимационных эффектов.
Единство стиля	Для лучшего восприятия старайтесь придерживаться ЕДИНОГО ФОРМАТА СЛАЙДОВ (одинаковый тип шрифта, сходная цветовая гамма). Недопустимо использование в одной презентации разных шаблонов оформления!	
Сохранение презентаций	Сохранять презентацию лучше как «Демонстрация Power Point» с расширением pps .	Тогда в одном файле окажутся ВСЕ приложения (музыка, ссылки, текстовые документы и т.д.)

Итоговая аттестация

Презентации учебных проектов могут быть проведены в виде:

- демонстрации видеofilьма / продукта, выполненного на основе информационных технологий;
- диалога исторических или литературных персонажей;
- игры с залом;
- инсценировки реального или вымышленного исторического события;
- пресс-конференции;
- видеопутешествия или видеоэссе;
- рекламы;
- ролевой игры;
- интервью;
- телепередачи;
- фоторепортаж;
- виртуальной экскурсии.

Оценивание презентации и защиты проекта происходит по разработанным критериям.

Критерии оценки содержания и защиты проекта

Критерии оценки проекта	Содержание критерия оценки	Кол-во баллов	Само-оценка	Оценка руководителя проекта
Актуальность поставленной проблемы	Насколько работа интересна в практическом или теоретическом плане?	От 0 до 1		
	Насколько работа является новой? обращается ли автор к проблеме, для комплексного решения которой нет готовых ответов?	От 0 до 1		
	Верно ли определил автор актуальность работы?	От 0 до 1		
	Верно ли определены цели, задачи работы?	От 0 до 2		
Теоретическая и \ или практическая ценность	Результаты исследования доведены до идеи (потенциальной возможности) применения на практике.	От 0 до 2		
	Проделанная работа решает или детально прорабатывает на материале проблемные теоретические вопросы в определенной научной области	От 0 до 2		
	Автор в работе указал теоретическую и / или практическую значимость	От 0 до 1		
Методы исследования	Целесообразность применяемых методов	1		

	Соблюдение технологии использования методов	1		
Качество содержания проектной работы	Выводы работы соответствуют поставленным целям	2		
	Оригинальность, неповторимость проекта	2		
	В проекте есть разделение на части, компоненты, в каждом из которых освещается отдельная сторона работы	1		
	Есть ли исследовательский аспект в работе	2		
	Есть ли у работы перспектива развития	1		
Качество продукта проекта (презентации, сайта, информационного диска)	Интересная форма представления, но в рамках делового стиля	От 0 до 2		
	Логичность, последовательность слайдов, фотографий и т.д.	От 0 до 2		
	Форма материала соответствует задумке	1		
	Текст легко воспринимается	1		
	Отсутствие грамматических ошибок, стиль речи	1		
Компетентность участника при защите работы	Четкие представления о целях работы, о направлениях ее развития, критическая	От 0 до 2		

	оценка работы и полученных результатов			
	Докладчик изъясняется ясно, четко, понятно, умеет заинтересовать аудиторию, обращает внимание на главные моменты в работе	От 0 до 2		
	Докладчик опирается на краткие тезисы, выводы, и распространяет, объясняет их аудитории.	От 0 до 2		
	Докладчик выдержал временные рамки выступления и успел раскрыть основную суть работы.	От 0 до 2		
	Докладчик смог аргументировано ответить на заданные вопросы либо определить возможные пути поиска ответа на вопрос	От 0 до 2		
	Итого	37		

**Сводная карта развития по результатам
промежуточной, итоговой аттестации обучающихся
по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе
«Медиацентр»
«__»_____202__г.**

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося	Уровень усвоения учебной программы			Примечания
		высокий	средний	низкий	
1					
2					

2.5. Список литературы

Литература для педагога

1. Бондаренко Е.А. Формирование медиакультуры подростков как фактор развития информационной образовательной среды // Образовательные технологии XXI века / ред. С.И. Гудилина. – М., 2020.
2. Волков И.П. Приобщение школьников к творчеству: из опыта работы. - М.: Просвещение, 2020.
3. Медиакультура. Программа для 1-11 кл. // Основы экранной культуры. Медиакультура: сб. программ / под ред. Ю.Н. Усова. - М., МИПКРО, 2021.
4. Мuryюкина Е.В. Медиаобразование старшеклассников на материале прессы. - Таганрог: Изд-во Ю.Д. Кучма, 2019.
5. Питер Коуп «Азбука фотосъемки для детей: Цифровые и пленочные камеры». – М.: Арт-Родник, 2016.
6. Поличко Г.А. Изучение монтажа на медиаобразовательных занятиях // Медиаобразование. 2022, № 4 С.40-48.
7. СМИ в пространстве Интернета: Учебное пособие / Лукина М.М., Фомичева И.Д. – М.: Факультет журналистики МГУ им. М.В. Ломоносова, 2021.