



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КУЗБАССА

ПРИКАЗ

От «31» 08.2023 г.

№ 2957

г. Кемерово

Об утверждении Дорожной карты по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Кемеровской области - Кузбассе в 2024 году

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551, в целях организованной подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Кемеровской области - Кузбассе в 2024 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемую Дорожную карту по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Кемеровской области -Кузбассе в 2024 году.

2. Управлению государственных услуг и оценки качества образования Министерства образования Кузбасса (А.А. Мжельская) обеспечить выполнение мероприятий Дорожной карты по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Кемеровской области - Кузбассе в 2024 году.

3. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования на территории соответствующего муниципального образования:

3.1. Довести данный приказ до руководителей подведомственных образовательных организаций, обучающихся, их родителей (законных представителей).

3.2. Организовать работу по выполнению мероприятий Дорожной карты по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Кемеровской области - Кузбассе в 2024 году.

3.3. Разработать и утвердить муниципальные планы мероприятий по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году в срок до 01 ноября 2023 года.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр образования Кузбасса



С.Ю. Балакирева

ДОРОЖНАЯ КАРТА
по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по
образовательным программам основного общего и среднего общего образования
в Кемеровской области - Кузбассе в 2024 году

Перечень сокращений, используемых в настоящем приложении

| Сокращение | Расшифровка |
|----------------------|--|
| МОК | Министерство образования Кузбасса |
| МНВОиМП | Министерство науки, высшего образования и молодежной политики Кузбасса |
| УГУиОКО МОК | Управление государственных услуг и оценки качества образования МОК |
| УФГК(Н) МОК | Управление федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования МОК |
| УПОиПК МОК | Управление профессионального образования и подготовки кадров МОК |
| УООиВ МОК | Управление общего образования и воспитания МОК |
| УБУОиФК МОК | Управление бухгалтерского учета, отчетности и финансового контроля МОК |
| ОГЗ МОК | Отдел государственных закупок МОК |
| Сектор по связям МОК | Сектор по связям с общественностью и медиакоммуникациям МОК |
| ГКУ КЦМКО | Государственное казенное учреждение «Кузбасский центр мониторинга качества образования» |
| ИРОК | Государственное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования Кузбасса» |
| КРИПО | Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Кузбасский региональный институт развития профессионального образования» |
| КРЦППМиСП | Государственная образовательная организация «Кузбасский региональный центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Здоровье и развитие личности» |
| РЦОИ | Региональный центр обработки информации |
| МОУО | Органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования на территории соответствующего муниципального образования |
| ОО | Общеобразовательные организации |
| ПОО | Профессиональные образовательные организации |
| ММС | Муниципальные методические службы |
| ДПП | Дополнительная профессиональная программа |
| ГИА | Государственная итоговая аттестация |
| ГИА-11 | Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования |
| ГИА-9 | Государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего образования |
| ЕГЭ | Единый государственный экзамен |
| ОГЭ | Основной государственный экзамен |
| ГВЭ | Государственный выпускной экзамен |
| ОВЗ | Ограниченные возможности здоровья |
| ППЭ | Пункт проведения экзаменов |
| ГЭК | Государственная экзаменационная комиссия Кемеровской области - Кузбасса |
| ПК | Предметные комиссии Кемеровской области - Кузбасса по проверке развернутых ответов участников экзаменов при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования |
| АК | Апелляционная комиссия Кемеровской области - Кузбасса |
| ЭМ | Экзаменационные материалы |
| КИМ | Контрольные измерительные материалы |
| ПАО «Ростелеком» | Публичное акционерное общество «Ростелеком», Кемеровский филиал |
| РИС | Региональная информационная система обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования |

| | |
|---------------|--|
| Рособрнадзор | Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки |
| ФЦТ | Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный центр тестирования» |
| ФИПИ | Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Федеральный институт педагогических измерений» |
| СМИ | Средства массовой информации |
| Спецсвязь | Филиал Федерального государственного унитарного предприятия «Главный центр специальной связи», Управление специальной связи по Кемеровской области |
| МВД России | Министерство внутренних дел Российской Федерации |
| ОИВ | Органы исполнительной власти |
| ГПХ договор | Договор гражданско-правового характера |
| ВПр СПО | Всероссийские проверочные работы для обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования |
| ФГОС ООО | Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования |
| PRO | Общий домен верхнего уровня |
| PISA | Международная программа по оценке образовательных достижений учащихся |
| МО | Муниципальный округ |
| ГО | Городской округ |
| МР | Муниципальный район |
| ППЭ 12-04-МАШ | Ведомость учета времени отсутствия участников экзамена в аудитории |
| ИКТ | Информационно-коммуникационные технологии |

| | Мероприятия | Ответственные исполнители | Сроки реализации |
|--|--|---|-----------------------------|
| Анализ проведения ГИА в 2023 году | | | |
| 1. | Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам проведения ГИА-9, ГИА-11 в 2023 году в Кемеровской области - Кузбассе | УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО | август – сентябрь 2023 года |
| 1.1. | Сбор и обработка результатов проведения ГИА-9, ГИА-11: | УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО | август – сентябрь 2023 года |
| 1.2. | Мониторинг основных результатов проведения ГИА-9, ГИА-11, соотнесение с текущей успеваемостью: - по участникам ГИА в разрезе каждого муниципального образования, ОО, ППЭ и учебных предметов; - по доле участников, справившихся с заданиями и преодолевших минимальный порог, установленный Рособрнадзором; - по среднему баллу; - по не получившим аттестат (с выяснением причин); - по эффективности управленческих механизмов на муниципальном уровне | УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО | август – сентябрь 2023 года |
| 1.3. | Подготовка и формирование результатов мониторинга МОУО, ПК, АК, общественных наблюдателей | УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО | август – сентябрь 2023 года |
| 1.4. | Подготовка отчётных материалов о проведении ЕГЭ по формам Рособрнадзора | УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО | август – сентябрь 2023 года |
| 1.5. | Проведение анализа результатов ЕГЭ, выявление и профилактика нарушений действующего законодательства в сфере образования (анализ «Зон риска ЕГЭ») | УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО | июль – сентябрь 2023 года |
| 1.6. | Проведение анализа результатов ОГЭ, выявление и профилактика нарушений действующего законодательства в сфере образования (анализ «Зон риска ОГЭ») | УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО | июль – сентябрь 2023 года |
| 1.7. | Проведение статистического анализа проведения ГИА | УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО | август 2023 года |
| 1.8. | Подготовка и распространение сборника по итогам статистического анализа проведения ГИА | УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО | август 2023 года |
| 1.9. | Проведение самодиагностики уровня организации проведения ГИА в МОУО | УГУиОКО МОК, МОУО | август – сентябрь 2023 года |
| 1.10. | Разработка форм статистического и аналитического отчета по итогам ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ в 2024 году | ГКУ КЦМКО | апрель 2024 года |
| 2. | Подготовка аналитических отчетов ПК | УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО, председатели ПК | август – сентябрь 2023 года |
| 2.1. | Подготовка и распространение сборников аналитических отчетов ПК | УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО, председатели ПК | август – сентябрь 2023 года |
| 2.2. | Использование статистических, аналитических материалов в работе по подготовке учителей-предметников и экспертов ПК | ИРОК, КРИПО, ГКУ КЦМКО, ММС | в течение учебного года |
| 2.3. | Использование статистических, аналитических материалов в работе с учителями-предметниками при подготовке обучающихся к ГИА-9 и ГИА-11 | МОУО, ММС, ОО | в течение учебного года |
| 3. | Представление итогов проведения ГИА с анализом проблем и постановкой задач на конференциях, семинарах | УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО | август – сентябрь 2023 года |
| 3.1. | Обсуждение на педагогических августовских конференциях вопросов по повышению качества образования с учетом результатов проведения ГИА, исследований качества образования в 2023 году | УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО, ИРОК, КРИПО, МОУО | август 2023 года |
| 3.2. | Проведение августовского совещания работников общего образования Кемеровской области - Кузбасса с анализом | УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО | август 2023 года |

| | | | |
|---|---|---|--|
| | результатов ГИА, исследований качества образования в 2023 году | | |
| 3.3. | Проведение заседаний региональных профессиональных методических объединений учителей | ИРОК, КРИПО | август 2023 года |
| 3.4. | Обсуждение на учебно-методическом совете ИРОК вопросов по повышению качества образования с учетом результатов проведения ГИА, исследований качества образования в 2023 году | УГУиОКО МОК, ИРОК | сентябрь 2023 года |
| 3.5. | Совещания, семинары, в том числе в режиме видеоконференцсвязи, с руководителями МОУО, муниципальными координаторами проведения ГИА по итогам проведения ГИА, исследований качества образования в 2023 году | УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО | сентябрь – октябрь 2023 года |
| 3.6. | Собеседование с руководителями МОУО, муниципальными координаторами по теме «Анализ результатов проведения ГИА, исследований качества образования в 2023 году и подготовка к проведению ГИА в 2024 году» | УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО, МОУО | Ноябрь - декабрь 2023 года |
| Меры по повышению объективности и качества образовательных результатов | | | |
| 1. | Организация работы по повышению качества образования в школах с низкими результатами обучения и школах, функционирующих в неблагоприятных условиях | УООиВ МОК, УГУиОКО МОК, ИРОК, МОУО, ОО | по отдельному плану мероприятий, утвержденному МОК |
| 1.1. | Научно-методическое сопровождение деятельности школ с низкими образовательными результатами обучения и школ, функционирующих в неблагоприятных условиях | УООиВ МОК, УГУиОКО МОК, ИРОК, МОУО, ММС, ОО | по отдельному плану мероприятий, утвержденному МОК |
| 1.2. | Методическая поддержка педагогических и руководящих работников школ с низкими образовательными результатами обучения и школ, функционирующих в неблагоприятных условиях | УООиВ МОК, ИРОК, ММС, ОО | по отдельному плану мероприятий, утвержденному МОК |
| 1.2.1. | Организация консультаций, наставничества и взаимодействия между учителями-предметниками в целях поддержки школ с низкими образовательными результатами обучения и школ, функционирующих в неблагоприятных условиях на этапе перехода в эффективный режим работы | УООиВ МОК, ИРОК, ММС, ОО | по отдельному плану мероприятий, утвержденному МОК |
| 1.2.2. | Организация мероприятий по обмену лучшими педагогическими и методическими практиками по организации подготовки к государственной итоговой аттестации в школах с низкими образовательными результатами обучения и школ, функционирующих в неблагоприятных условиях | УООиВ МОК, УГУиОКО МОК, ИРОК, МОУО, ММС, ОО | по отдельному плану мероприятий, утвержденному МОК |
| 2. | Корректировка модулей дополнительных профессиональных программ повышения квалификации, направленных на совершенствование профессиональных компетенций по общеобразовательным предметам, по которым проводятся ГИА-9 и ГИА-11 | ИРОК | в течение учебного года |
| 2.1. | Реализация модуля «Методика подготовки к ГИА по русскому языку и литературе» в рамках ДП ПК «Современные методики преподавания русского языка и литературы, обеспечивающие достижение планируемых образовательных результатов обучающихся» | ИРОК | в течение учебного года и по заявкам |

| | | | |
|-------|--|--|------------------------------|
| 2.2. | Реализация модуля «Методика подготовки к ГИА по истории и обществознанию» в рамках ДП ПК «Современные методики преподавания истории и обществознания, обеспечивающие достижение планируемых образовательных результатов обучающихся» | | |
| 2.3. | Дистанционные консультации «Вопросы подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации по английскому языку» | | |
| 2.4. | Мастер-классы учителей информатики с наиболее высокими результатами ЕГЭ 2023 года | | |
| 2.5. | Вебинар «Обсуждаем результаты ЕГЭ-2023 по математике, типичные ошибки и как их исправить» | | сентябрь 2023 года |
| 2.6. | Вебинар «Обсуждаем результаты ОГЭ-2023 по математике, типичные ошибки и как их исправить» | | сентябрь 2023 года |
| 2.7. | Обучающий семинар «Особенности реализации требований обновленных ФГОС ООО: математика» | | сентябрь 2023 года |
| 2.8. | Семинар: «ГИА по биологии 2023 г.: обсуждаем результаты, типичные ошибки и планируем подготовку к ГИА 2024 г.» | | сентябрь 2023 года |
| 2.9. | Мастер-классы по биологии | | сентябрь 2023 года |
| 2.10. | Семинар «Анализ результатов ЕГЭ 2023 по английскому языку. Стратегии подготовки учащихся к выполнению заданий раздела «Письмо» | | сентябрь 2023 года |
| 2.11. | Семинар «Фонетическая зарядка» для учителей иностранного языка с рассмотрением вопроса подготовки к ЕГЭ (устная часть, раздел «Чтение вслух») | | сентябрь 2023 года |
| 2.12. | Семинар «Анализ результатов ЕГЭ 2023 по немецкому языку» | | сентябрь 2023 года |
| 2.13. | Семинар «Совершенствование качества образования, обновление содержания предмета «Информатика» и педагогических технологий в условиях внедрения обновленных ФГОС общего образования» | | сентябрь 2023 года |
| 2.14. | Обучающий семинар «Особенности реализации требований обновленных ФГОС ООО и ФГОС СОО» (химия, биология) | | сентябрь – октябрь 2023 года |
| 2.15. | Круглый стол на курсах повышения квалификации учителей химии «Углубленное изучение химии в общеобразовательных организациях: содержание и методика преподавания» | | сентябрь – октябрь 2023 года |
| 2.16. | Курсы повышения квалификации учителей информатики по ДПП ПК «Актуальные вопросы преподавания информатики на углубленном уровне» в рамках проекта «От компетентности учителя к успеху обучающегося» | | сентябрь – октябрь 2023 года |
| 2.17. | Научно-педагогическое сопровождение педагогических работников по направлению «Углубленное изучение предметов физика, химия, математика, информатика» в рамках региональных проектов «ЕГЭ: от выбора до зачисления», «Инженерные классы Кузбасса» | | сентябрь – октябрь 2023 года |
| 2.18. | Курсы повышения квалификации учителей иностранного языка по ДПП ПК «Методы и технологии обучения иностранным языкам в условиях современной образовательной среды» | | сентябрь – ноябрь 2023 года |
| 2.19. | Практико-ориентированные вебинары, семинары с разбором наиболее сложных заданий и практической отработкой самими педагогами путем прорешивания заданий и отработки методики преподавания учащимся (история) | | сентябрь – апрель 2023 года |
| 2.20. | Веб-консультация «Анализ ГИА-2023 и перспективы подготовки к ГИА-2024 по русскому языку и литературе» | | октябрь 2023 года |

| | | |
|-------|--|----------------------------|
| 2.21. | Вебинар «ЕГЭ по профильной математике: задание 12, основные методы решения, методические рекомендации» | октябрь 2023 года |
| 2.22. | Вебинар «Метод координат в пространстве, или задача 13 для тех, кто «не видит» | октябрь 2023 года |
| 2.23. | Семинар «Работа с одаренными детьми в рамках подготовки учащихся к ЕГЭ и Всероссийской олимпиаде школьников» (физика) | октябрь 2023 года |
| 2.24. | Проблемно-ориентированный семинар «Формирование читательской грамотности обучающихся как требование обновленного ФГОС и ресурсный потенциал личностно-ориентированного обучения» (физика, химия, биология) | октябрь 2023 года |
| 2.25. | Веб-консультация «Анализ ГИА-2023 года и перспективы подготовки к ГИА-2024 по истории и обществознанию» | октябрь 2023 года |
| 2.26. | Обучающий семинар «Особенности реализации требований обновленных ФГОС ООО и ФГОС СОО» (информатика и ИКТ, география) | октябрь 2023 года |
| 2.27. | Мастер-классы в рамках курсов повышения квалификации «Методика подготовки учащихся к ГИА по истории и обществознанию в форме ОГЭ и ЕГЭ» | октябрь 2023 года |
| 2.28. | Семинар для учителей математики школ с низкими результатами обучения и школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, по математике «Пути повышения образовательных результатов в школе с низкими результатами обучения» | ноябрь 2023 года |
| 2.29. | Вебинар «ЕГЭ по профильной математике: задание 13, основные методы решения, методические рекомендации» | ноябрь 2023 года |
| 2.30. | Обучающий семинар «Проектная деятельность как средство реализации ФГОС. Методическое сопровождение единой системы оценки качества образования» (физика, химия, биология) | ноябрь 2023 года |
| 2.31. | Круглый стол по обмену опытом в рамках реализации ДПП ПК «Теория и методика преподавания физики в школе: углубленный уровень» | ноябрь 2023 года |
| 2.32. | Методический десант «Эффективные практики развития функциональной грамотности» (информатика и ИКТ, география) | ноябрь 2023 года |
| 2.33. | Мастер-классы педагогов в рамках курсов ПК «Школьное химико-биологическое образование: вопросы теории и практики» (химия) | ноябрь – декабрь 2023 года |
| 2.34. | Круглый стол на курсах повышения квалификации учителей биологии | ноябрь – декабрь 2023 года |
| 2.35. | Вебинар «ЕГЭ по профильной математике: задание 14, основные методы решения, методические рекомендации» | декабрь 2023 года |
| 2.36. | Проблемно-ориентированный семинар «Реализация компетентного подхода в обучении предметам естественнонаучной направленности в контексте обновления современного образования: опыт, проблемы, пути решения» (физика, химия, биология) | декабрь 2023 года |
| 2.37. | Семинар «Интеграция естественнонаучного образования как путь его обновления» (химия, биология) | декабрь 2023 года |
| 2.38. | Мастер-классы по биологии | декабрь 2023 года |
| 2.39. | Методический семинар «Инструменты формирования функциональной грамотности. Приёмы работы в урочной и внеурочной деятельности учителя по формированию ФГ» (информатика и ИКТ) | декабрь 2023 года |
| 2.40. | Проблемно-ориентированный семинар «Формирование функциональной грамотности в единстве с личностными, метапредметными и предметными результатами обучения» (математика, химия, биология) | январь 2024 года |
| 2.41. | Семинар «Решаем задачи с параметром на профильном | январь 2024 года |

| | | | |
|-------|--|---|--|
| | ЕГЭ по математике: типология и основные методы решения» | | |
| 2.42. | Методический десант «Эффективные практики развития функциональной грамотности» (физика, химия, биология) | | январь 2024 года |
| 2.43. | Кейс-сессия «Пути повышения образовательных результатов в школе с низкими результатами обучения» | | январь 2024 года |
| 2.44. | Семинар «Лексико-грамматический тренинг для учителей иностранного языка» с рассмотрением вопроса подготовки к ЕГЭ (письменная часть, раздел «Грамматика и лексика») | | январь 2024 года |
| 2.45. | Проблемно-ориентированный семинар «Пути повышения предметных и метапредметных компетенций обучающихся при подготовке к ГИА-2024» (информатика и ИКТ) | | январь 2024 года |
| 2.46. | Мастер-классы в рамках реализации ДПП ПК «Теория и методика преподавания физики в школе: базовый уровень» | | январь – февраль 2024 года |
| 2.47. | Веб-консультация «Анализ результатов диагностического экзамена и корректировка приемов подготовки к ГИА-2024» (русский язык, история, обществознание, литература) | | февраль 2024 года |
| 2.48. | Вебинар «ЕГЭ по профильной математике: задание 16, основные методы решения, методические рекомендации» | | февраль 2024 года |
| 2.49. | Проектный офис «Интегрированное обучение как средство организации современного учебного процесса» (физика, химия, биология) | | февраль 2024 года |
| 2.50. | Проблемно-ориентированный семинар «Формирование функциональной грамотности в единстве с личностными, метапредметными и предметными результатами обучения» (география) | | февраль – март 2024 года |
| 2.51. | Проектный офис «Поликультурность как условие создания единой образовательной среды Кузбасса» (физика, химия, биология) | | март 2024 года |
| 2.52. | Семинар «Актуальные вопросы подготовки учащихся к ГИА по химии» | | март 2024 года |
| 2.53. | Обучающий семинар «Актуальные вопросы подготовки учащихся к ГИА по биологии» | | март 2024 года |
| 2.54. | Методический тренинг по биологии | | март 2024 года |
| 2.55. | Обучающий семинар «Актуальные вопросы подготовки к ГИА по географии» | | март 2024 года |
| 2.56. | Разработка методических рекомендаций об особенностях преподавания учебных предметов в 2023/2024 учебном году с учетом результатов ГИА | ИРОК | сентябрь 2023 года |
| 2.57. | Организация постоянно действующих практико-ориентированных семинаров, веб-семинаров, консультаций для педагогических работников в соответствии с планом образовательных услуг ИРОК | ИРОК | в течение учебного года по плану ИРОК |
| 2.58. | Обсуждение вопросов ГИА на заседаниях региональных профессиональных методических объединениях учителей-предметников | По плану ИРОК | в течение учебного года |
| 2.59. | Корректировка программ курсов повышения квалификации для учителей по учебным предметам, по которым проводится ГИА с учетом анализа результатов проведения ГИА в 2023 году | По плану ИРОК | в течение учебного года |
| 2.60. | Проведение цикла семинаров, видеоконференций «ЕГЭ, ОГЭ 2024: изменения КИМ и особенности проведения» | УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО, председатели ПК | сентябрь 2023 года – февраль 2024 года |
| 2.61. | Предоставление опыта педагогов по вопросам проведения ГИА на региональном уровне в рамках научно-практических конференций | ИРОК, МОУО | в течение учебного года |
| 2.62. | Размещение материалов педагогов в региональном электронном депозитарии | ИРОК | в течение учебного года |

| | | | |
|-----------|--|---|---------------------------------------|
| 2.63. | Организация деятельности региональных мобильных групп (из числа лучших методистов и экспертов предметных комиссий ГИА) по адресной поддержке групп риска выпускников 9, 11 классов и учителей, преподающих в выпускных классах | УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО, ИРОК, председатели ПК | сентябрь 2023 года – апрель 2024 года |
| 3. | Проведение процедур независимой оценки качества образования | УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО | по отдельному плану-графику |
| 3.1. | Участие ОО в апробациях различных моделей проведения ГИА | УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО, МОУО | в течение учебного года |
| 3.2. | Участие в проведении Всероссийских, региональных апробаций: - ЕГЭ по иностранным языкам (раздел «Говорение»); - ЕГЭ по информатике и ИКТ в компьютерной форме; - передача экзаменационных материалов по сети «Интернет»; - печать экзаменационных материалов в аудитории ППЭ; - сканирование экзаменационных работ в аудиториях ППЭ; - ОГЭ по информатике и ИКТ в компьютерной форме | УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО, МОУО | в течение учебного года |
| 3.3. | Организация и проведение региональных диагностических работ для обучающихся 11-х классов по учебным предметам. Анализ результатов | УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО, МОУО | декабрь 2023 года – январь 2024 года |
| 3.4. | Организация и проведение региональных диагностических работ для обучающихся 9-х классов по учебным предметам. Анализ результатов | УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО, МОУО | декабрь 2023 года – январь 2024 года |
| 3.5. | Участие обучающихся Кемеровской области - Кузбасса в национальных исследованиях качества образования в части достижения личностных и метапредметных результатов | УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО, МОУО | октябрь 2023 года |
| 3.6. | Участие обучающихся Кемеровской области - Кузбасса в федеральных исследованиях качества образования | УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО, МОУО | сентябрь 2023 года – май 2024 года |
| 3.7. | Участие обучающихся Кемеровской области - Кузбасса во всероссийских проверочных работах | УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО, МОУО | март – май 2024 года |
| 3.8. | Участие студентов средних профессиональных образовательных организаций во всероссийских проверочных работах | УГУиОКО МОК, УПОиПК МОК ГКУ КЦМКО, ПОО | сентябрь – ноябрь 2023 года |
| 3.9. | Организация подготовки к проведению ВПР СПО-2024 | УГУиОКО МОК, УПОиПК МОК ГКУ КЦМКО, ПОО | апрель – май 2024 года |
| 3.10. | Участие обучающихся Кемеровской области - Кузбасса в общероссийской оценке по модели PISA | УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО, МОУО | октябрь 2023 года |
| 3.11. | Проведение семинаров для МОУО, ОО по анализу результатов участия обучающихся в национальных и федеральных исследованиях качества образования | УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО | август 2023 года – август 2024 года |
| 3.12. | Проведение цикла семинаров для МОУО, ОО федеральными экспертами в области национальных, федеральных и международных исследований качества образования | УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО | август 2023 года – август 2024 года |
| 3.13. | Проведение мероприятий в рамках развития региональной системы оценки качества образования | УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО, ИРОК, МОУО | по отдельному плану |
| 3.14. | Проведение региональных контрольных работ по углублённой физике и углублённой химии в 10-х классах (по решению ОО) | УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО, МОУО | февраль 2024 |

| | | | |
|---|--|--|---------------------|
| 3.15. | Реализация регионального проекта «ЕГЭ: от выбора до зачисления» | УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО, МОУО, МНВОиМП, вузы Кузбасса | по отдельному плану |
| Нормативно-правовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11 | | | |
| 1. | Подготовка нормативных правовых актов по организации и проведению ГИА-9. Приведение региональной и муниципальной нормативной правовой документации в соответствие с федеральными нормативными правовыми актами | УГУиОКО МОК, УФНК(Н) МОК, ГЭК, ГКУ КЦМКО | Весь период |
| 1.1. | О порядке информирования участников образовательного процесса и общественности по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Кемеровской области - Кузбассе | | сентябрь 2023 года |
| 1.2. | Порядок автоматизированного распределения участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Кемеровской области - Кузбассе | | октябрь 2023 года |
| 1.3. | Об организации работы регионального центра обработки информации государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования Кемеровской области - Кузбасса | | октябрь 2023 года |
| 1.4. | Об утверждении сроков проведения итогового собеседовании по русскому языку для обучающихся 9-х классов образовательных организаций, экстернов в Кемеровской области - Кузбассе в 2024 году | | ноябрь 2023 года |
| 1.5. | Об утверждении сроков и мест подачи заявлений обучающихся, экстернов на участие в итоговом собеседовании по русскому языку как условия допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Кемеровской области - Кузбассе в 2024 году | | ноябрь 2023 года |
| 1.6. | Об утверждении сроков и мест подачи заявлений обучающихся, экстернов на сдачу государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Кемеровской области - Кузбассе в 2024 году | | ноябрь 2023 года |
| 1.7. | Об утверждении организационно-территориальной схемы проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Кемеровской области - Кузбассе в 2024 году | | декабрь 2023 года |
| 1.8. | Об утверждении Положения о государственной экзаменационной комиссии Кемеровской области-Кузбасса по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования | | ноябрь 2023 года |
| 1.9. | Об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-ых классах образовательных организаций Кемеровской области - Кузбасса в 2024 году | | декабрь 2023 года |
| 1.10. | Об утверждении порядка проведения итогового собеседования по русскому языку в Кемеровской области - Кузбассе | | декабрь 2023 года |
| 1.11. | Об утверждении сроков и мест информирования обучающихся образовательных организаций, экстернов о результатах итогового собеседования по русскому языку в Кемеровской области - Кузбассе в 2024 году | | декабрь 2023 года |

| | | |
|-------|---|--------------------------------------|
| 1.12. | Об утверждении Порядка информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку в Кемеровской области - Кузбассе | декабрь 2023 года |
| 1.13. | Об утверждении минимального количества баллов для участников итогового собеседования – лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов в Кемеровской области - Кузбассе в 2024 году | декабрь 2023 года |
| 1.14. | Об утверждении персонального состава президиума государственной экзаменационной комиссии Кемеровской области - Кузбасса и состава государственной экзаменационной комиссии Кемеровской области - Кузбасса по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2024 году | декабрь 2023 года – январь 2024 года |
| 1.15. | Об организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в досрочный период (февраль) для обучающихся образовательных организаций при исправительных учреждениях уголовно-исполнительной системы, освобождаемых от отбывания наказания не ранее чем за три месяца до начала ГИА | январь 2024 года |
| 1.16. | Об утверждении Порядка обеспечения информационной безопасности при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Кемеровской области - Кузбассе | январь 2024 года |
| 1.17. | Об утверждении специалистов, ответственных за работу с экзаменационными материалами для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Кемеровской области - Кузбассе в 2024 году | январь 2024 года |
| 1.18. | Об утверждении Положения о предметной комиссии государственной экзаменационной комиссии Кемеровской области - Кузбасса по проверке развернутых ответов участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования | январь 2024 года |
| 1.19. | Об утверждении схемы проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования по иностранным языкам в Кемеровской области - Кузбассе в 2024 году | февраль 2024 года |
| 1.20. | Об утверждении состава председателей предметных комиссий государственной экзаменационной комиссии Кемеровской области - Кузбасса по проверке развернутых ответов участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2024 году | март 2024 года |
| 1.21. | Об утверждении Положения об апелляционной комиссии Кемеровской области - Кузбасса по рассмотрению апелляций участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования | март 2024 года |
| 1.22. | Об утверждении персонального состава апелляционной комиссии Кемеровской области - Кузбасса по рассмотрению апелляций участников экзаменов при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2024 году | март 2024 года |
| 1.23. | Об утверждении сроков и мест информирования о результатах государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего | |

| | | | |
|-------|--|--|---|
| | образования в Кемеровской области - Кузбассе в 2024 году: - досрочный период; - основной период; - дополнительный период | | февраль 2024 года март 2024 года август 2024 года |
| 1.24. | Об утверждении сроков и мест подачи и рассмотрения апелляций в период проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Кемеровской области - Кузбассе в 2024 году: - досрочный период; - основной период; - дополнительный период | | февраль 2024 года март 2024 года август 2024 года |
| 1.25. | Об утверждении Положения о системе общественного наблюдения при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Кемеровской области - Кузбассе | | март 2024 года |
| 1.26. | Об организационном обеспечении ОГЭ, ГВЭ на этапе государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Кемеровской области-Кузбассе в 2024 году в: - досрочный период; - основной период; - дополнительный период | | март 2024 года май 2024 года август 2024 года |
| 1.27. | Об утверждении регламентов по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Кемеровской области-Кузбассе: - регламент по подготовке и проведению ГИА-9 в пунктах проведения экзаменов; - регламент по организации и проведению ГИА-9 для участников ГИА с ограниченными возможностями здоровья, участников ГИА – детей-инвалидов и инвалидов; - регламент организации системы видеонаблюдения в период подготовки и проведения ГИА-9; - регламент перевода бланков ответов участников ГИА-9 в электронный вид в пунктах проведения экзаменов; - формы документов, подтверждающих полномочия лиц, имеющих право находиться в пункте проведения экзамена в период проведения ГИА-9 | | апрель 2024 года |
| 1.28. | Об утверждении минимального количества баллов и шкалы перевода суммарного первичного балла за выполнение экзаменационных работ в отметку по пятибалльной системе оценивания по учебным предметам при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Кемеровской области - Кузбассе | | апрель 2024 года |
| 1.29. | Об утверждении кодов и мест расположения пунктов проведения экзаменов в период проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Кемеровской области - Кузбассе в 2024 году | | апрель 2024 года |
| 1.30. | Об утверждении мест дистанционного рассмотрения апелляций участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в муниципальных образовательных организациях (удаленных пунктов рассмотрения апелляций) и ответственных специалистов в Кемеровской области - Кузбассе в 2024 году | | апрель 2024 года |

| | | | |
|-------|---|--|------------------------------------|
| 1.31. | Об утверждении Положения о Комиссии тифлопереводчиков при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Кемеровской области - Кузбассе | | апрель 2024 года |
| 1.32. | Об утверждении Порядка подачи и рассмотрения апелляций участников экзаменов при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Кемеровской области - Кузбассе | | апрель 2023 года |
| 1.33. | Об утверждении персонального состава комиссии тифлопереводчиков при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Кемеровской области - Кузбассе в 2024 году | | апрель 2024 года |
| 1.34. | Об утверждении персонального состава экспертов предметных комиссий ГЭК Кемеровской области-Кузбасса по проверке заданий с развернутым ответом в период проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Кемеровской области - Кузбассе в 2024 году | | апрель 2024 года |
| 1.35. | Об утверждении составов руководителей пунктов проведения экзаменов, организаторов, технических специалистов по работе с программным обеспечением, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, ассистентов для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов, медицинских работников в период проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Кемеровской области - Кузбассе в 2024 году | | май 2024 года |
| 2. | Подготовка нормативных правовых актов по организации и проведению ГИА-11. Приведение региональной и муниципальной нормативной правовой документации в соответствие с федеральными нормативными правовыми актами | УГУиОКО МОК, УФНК(Н) МОК, ГЭК, ГКУ КЦМКО | Весь период |
| 2.1. | Об утверждении Дорожной карты по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Кемеровской области - Кузбассе в 2024 году | | сентябрь 2023 года |
| 2.2. | Об утверждении лиц, имеющих доступ к региональной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в Кемеровской области - Кузбассе в 2023-2024 учебном году | | октябрь 2023 года |
| 2.3. | Об участии Кемеровской области - Кузбасса в тренировочных экзаменах | | сентябрь 2023 года – май 2024 года |
| 2.4. | Об утверждении сроков и мест регистрации обучающихся, выпускников прошлых лет для участия в написании итогового сочинения (изложения) как условия допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Кемеровской области - Кузбассе в 2023-2024 учебном году | | октябрь 2023 года |
| 2.5. | Об утверждении Порядка проведения итогового сочинения (изложения) как условия допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Кемеровской | | октябрь 2023 года |

| | | | |
|-------|---|--|----------------------------|
| | области- Кузбасса | | |
| 2.6. | Об организации проведении итогового сочинения (изложения) на территории Кемеровской области - Кузбасса в 2023-2024 учебном году | | октябрь 2023 года |
| 2.7. | Об организации работы регионального центра обработки информации государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Кемеровской области - Кузбассе | | октябрь 2023 года |
| 2.8. | Об утверждении сроков и мест подачи заявлений обучающихся, экстернов на сдачу государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, мест регистрации на сдачу единого государственного экзамена для выпускников прошлых лет, лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, в Кемеровской области - Кузбассе в 2024 году | | октябрь 2023 года |
| 2.9 | Об утверждении регламентов по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) в Кемеровской области - Кузбассе | | ноябрь 2023 года |
| 2.10. | Об утверждении плана-графика внесения сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в 2023-2024 учебном году | | ноябрь 2023 года |
| 2.11. | Об утверждении Положения о государственной экзаменационной комиссии Кемеровской области - Кузбасса по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования | | ноябрь 2023 года |
| 2.12. | Об утверждении организационно-территориальной схемы проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Кемеровской области - Кузбасса | | ноябрь 2023 года |
| 2.13. | Об утверждении Плана-графика проведения мероприятий по подготовке экспертов и формированию предметных комиссий по проверке развернутых ответов участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования и программы «Подготовка членов предметных комиссий по проверке развернутых ответов участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» в Кемеровской области - Кузбассе в 2024 году | | ноябрь 2023 года |
| 2.14. | Об организации подготовки специалистов, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Кемеровской области - Кузбассе в 2023-2024 учебном году | | ноябрь 2023 года |
| 2.15. | О проведении диагностического тестирования по учебным предметам по материалам и в форме единого государственного экзамена в Кемеровской области - Кузбассе в 2023-2024 учебном году | | ноябрь – декабрь 2023 года |

| | | | |
|-------|---|--|--------------------------------------|
| 2.16. | Об утверждении Порядка формирования предметных комиссий Кемеровской области - Кузбасса по проверке развернутых ответов участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования | | декабрь 2023 года |
| 2.17. | Об утверждении персонального состава государственной экзаменационной комиссии Кемеровской области - Кузбасса по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2024 году и персонального состава президиума государственной экзаменационной комиссии Кемеровской области - Кузбасса по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2024 году | | декабрь 2023 года – январь 2024 года |
| 2.18. | О проведении региональной перепроверки итоговых сочинений (изложений) обучающихся общеобразовательных организаций Кемеровской области - Кузбасса по итогам проведения 06 декабря 2023 года итогового сочинения (изложения) как условия допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования | | декабрь 2023 года |
| 2.19. | Об утверждении Положения об апелляционной комиссии Кемеровской области - Кузбасса при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования | | январь 2024 года |
| 2.20. | Об обеспечении организации и проведения досрочной государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в форме государственного выпускного экзамена для обучающихся в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, освобождаемых от отбывания наказания не ранее чем за три месяца до начала государственной итоговой аттестации, в Кемеровской области - Кузбассе в 2024 году | | январь 2024 года |
| 2.21. | Об утверждении ответственного грузополучателя экзаменационных, апробационных и упаковочных материалов государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Кемеровской области - Кузбассе в 2024 году | | январь 2024 года |
| 2.22. | Об утверждении ответственного за предоставление доступа к portalу smotrtiege.ru на территории Кемеровской области - Кузбасса в 2024 году | | январь 2024 года |
| 2.23. | Об утверждении результатов региональной перепроверки итогового сочинения (изложения) обучающихся общеобразовательных организаций Кемеровской области - Кузбасса по итогам проведения (06 декабря 2023 года) итогового сочинения (изложения) как условия допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования | | январь 2024 года |
| 2.24. | Об утверждении состава апелляционной комиссии Кемеровской области - Кузбасса по рассмотрению апелляций участников экзаменов при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2024 году | | февраль 2024 года |
| 2.25. | Об утверждении Положения о предметных комиссиях Кемеровской области - Кузбасса по проверке развернутых ответов участников экзаменов при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования | | февраль 2024 года |

| | | | |
|-------|---|--|---|
| 2.26. | Об утверждении председателей, заместителей председателей предметных комиссий Кемеровской области - Кузбасса для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2024 году | | февраль 2024 года |
| 2.27. | Об утверждении составов экспертов предметных комиссий Кемеровской области - Кузбасса по проверке развернутых ответов участников экзаменов при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2024 году | | февраль 2024 года |
| 2.28. | Об утверждении сроков и мест информирования участников экзаменов о результатах государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Кемеровской области - Кузбассе в 2024 году: - в досрочный период; - основной период; - дополнительный период | | февраль 2024 года март 2024 года август 2024 года |
| 2.29. | Об утверждении сроков и мест подачи и рассмотрения апелляций участников экзаменов в период проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Кемеровской области - Кузбассе в 2024 году: - в досрочный период; - основной период; - дополнительный период | | февраль 2024 года март 2024 года август 2024 года |
| 2.30. | Об утверждении Положения о системе общественного наблюдения при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Кемеровской области - Кузбассе | | февраль 2024 года |
| 2.31. | Об утверждении Порядка информирования участников экзаменов о результатах государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в форме единого государственного экзамена, государственного выпускного экзамена в Кемеровской области - Кузбассе | | февраль 2024 года |
| 2.32. | Об утверждении Порядка подачи и рассмотрения апелляций участников экзаменов при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Кемеровской области - Кузбассе | | февраль 2024 года |
| 2.33. | Об уничтожении материалов и документов государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования 2023 года и утверждения состава экспертной комиссии по уничтожению материалов и документов государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования 2023 года | | февраль 2024 года |
| 2.34. | Об утверждении перечня и кодов пунктов проведения экзаменов, состава руководителей пунктов проведения экзаменов, организаторов, технических специалистов по работе с программным обеспечением, оказывающих информационно-техническую помощь руководителю и организаторам пункта проведения экзаменов, медицинских работников и ассистентов для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Кемеровской области - | | март 2024 года |

| | | |
|-------|---|---|
| | Кузбасса в 2024 году | |
| 2.35. | Об утверждении регламентов по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Кемеровской области - Кузбассе в 2024 году | март 2024 года |
| 2.36. | Об утверждении Положения о комиссии тифлопереводчиков при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Кемеровской области - Кузбассе | март 2024 года |
| 2.37. | Об организационном обеспечении проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Кемеровской области - Кузбассе в 2024 году: - досрочный период; - основной период; - дополнительный период | март 2024 года май 2024 года август 2024 года |
| 2.38. | Об утверждении Порядка обеспечения информационной безопасности при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Кемеровской области - Кузбассе | март 2024 года |
| 2.39. | Об утверждении состава лиц, ответственных за прием, распределение и комплектацию экзаменационных материалов единого государственного экзамена на территории Управления специальной связи по Кемеровской области в 2024 году | март 2024 года |
| 2.40. | Об утверждении Перечня дополнительных средств и материалов, допустимых к использованию экспертами предметных комиссий Кемеровской области - Кузбасса в помещениях работы предметных комиссий во время проверки развернутых ответов участников экзаменов при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования | март 2024 года |
| 2.41. | Об утверждении перечня стандартного программного обеспечения, предоставляемого участнику единого государственного экзамена по информатике и ИКТ в компьютерной форме, в период проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2024 году в Кемеровской области - Кузбассе: - досрочный период; - основной период | февраль 2024 года апрель 2024 года |
| 2.42. | Об утверждении порядка приема, передачи и учета КриптоПроРутокен CSP при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Кемеровской области - Кузбассе | март 2024 года |
| 2.43. | О закреплении сотрудников государственного казенного учреждения «Кузбасский центр мониторинга качества образования» за пунктами проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Кемеровской области - Кузбассе в 2024 году | апрель 2024 года |
| 2.44. | Об утверждении шкалы перевода суммы первичных баллов в пятибалльную систему оценивания за экзаменационные работы по учебным предметам при проведении государственного выпускного экзамена по образовательным программам среднего общего образования в Кемеровской области - Кузбассе в 2024 году | апрель 2024 года |

| | | | |
|--|--|--------------------------------------|--------------------------------------|
| 2.45. | Об утверждении состава комиссии тифлопереводчиков при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Кемеровской области - Кузбасса в 2024 году | | апрель 2024 года |
| 2.46. | Об утверждении мест дистанционного рассмотрения апелляций участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в образовательных организациях (удаленных пунктах рассмотрения апелляций) и ответственных специалистов в Кемеровской области - Кузбассе в 2024 году | | апрель 2024 года |
| 2.47. | О проведении региональной пере проверки отдельных экзаменационных работ участников единого государственного экзамена в Кемеровской области - Кузбассе в основной период в 2024 году | | июнь 2024 года |
| 3. | Обновление методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в Кемеровской области - Кузбассе в 2024 году, по информированию о кампании ГИА-11 и ГИА-9 | УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО | октябрь 2023 года – март 2024 года |
| 3.1. | Подготовка методических рекомендаций по организации работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей), по ведению официальных сайтов МОУО, ОО | УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО | октябрь – декабрь 2023 года |
| 3.2. | Подготовка методических рекомендаций по совершенствованию условий подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Кемеровской области - Кузбассе | УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО | октябрь – декабрь 2023 года |
| 3.3. | Подготовка инструктивных документов по технологическому сопровождению ГИА, доведение их до МОУО: - инструкции для участников ГИА; - алгоритм действий для руководителей, организаторов ППЭ; - алгоритм действий для членов ГЭК при проведении ГИА-11, ГИА-9; - инструкции для общественных наблюдателей; - инструкции для председателей ПК и экспертов; - инструкции для специалистов, ответственных за формирование РИС | УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО | ноябрь 2023 года – февраль 2024 года |
| 3.4. | Подготовка алгоритма действий для муниципального координатора | УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО | декабрь 2023 года – январь 2024 года |
| 3.5. | Разработка инструктивных материалов по технологии проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования | УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО | март 2024 года |
| Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11 | | | |
| 1. | Распределение средств регионального бюджета с учетом планирования расходов для организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 на территории Кемеровской области-Кузбасса | УБУОиФК МОК, УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО | сентябрь – ноябрь 2023 года |
| 1.1. | Формирование государственного задания | УБУОиФК МОК, ГКУ КЦМКО | ноябрь 2023 года |
| 1.2. | Определение объёмов финансирования и составление примерных смет расходов на организацию и проведение ГИА на территории Кемеровской области - Кузбасса, в том | УБУОиФК МОК, УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО, | сентябрь – октябрь 2023 года |

| | | | |
|-----------|--|---------------------------------------|---|
| | числе на оплату работы лиц, привлекаемых к проведению ГИА, модернизацию системы видеонаблюдения, дооборудование РЦОИ, ППЭ, обеспечение каналов связи, обновление электронных подписей, приобретение средств подавления связи: - из регионального бюджета; - из муниципального бюджета; - использование ресурсов профессионального образования | МОУО | |
| 1.3. | Проведение приёмки результатов исполнения договорных обязательств по оказанию услуг на выполнение работ, связанных с подготовкой, организацией и проведением ГИА | УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО | июль – август 2024 года |
| 2. | Размещение заказов по выполнению работ (услуг) по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 | ОГЗ МОК, УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО | |
| 2.1. | Проведение электронного аукциона для приобретения неисключительных (пользовательских) прав на программное обеспечение для проведения ГИА-9 | ОГЗ МОК, УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО | октябрь 2023 года – январь 2024 года |
| 2.2. | Организация закупки необходимой техники и расходных материалов для проведения ГИА | ОГЗ МОК, УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО | январь 2024 года |
| 3. | Заключение государственных контрактов и договоров с физическими и юридическими лицами, привлекаемыми к выполнению работ, связанных с организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11 | ОГЗ МОК, УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО | весь период |
| 3.1. | Проведение работы по заключению ГПХ договоров с педагогическими работниками образовательных организаций, участвующими по решению Министерства образования Кузбасса в проведении ГИА-11 в соответствии с утвержденными региональными нормативными актами, типовой формой договора с: - руководителями ППЭ; - организаторами; - техническими специалистами ППЭ; - членами ГЭК; - членами АК; - председателями ПК; - экспертами ПК | УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО | февраль – октябрь 2024 года |
| 3.2. | Проведение работы по заключению ГПХ договоров с педагогическими работниками образовательных организаций, участвующих по решению Министерства образования Кузбасса в проведении ГИА-9 в соответствии с утвержденными региональными нормативными актами, типовой формой договора с: - руководителями ППЭ; - организаторами; - техническими специалистами ППЭ; - членами ГЭК; - членами АК; - председателями ПК; - экспертами ПК | УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО | февраль – октябрь 2024 года |
| 3.3. | Обеспечение условий для функционирования: | | |
| 3.3.1. | - РЦОИ на базе ГКУ КЦМКО, в том числе установки аппаратно-программных средств и сопутствующего оборудования, в соответствии с объемом проводимых работ; | УГУиОКО МОК | март – сентябрь 2024 года |
| 3.3.2. | ПК; | УГУиОКО МОК, ГЭК, ГКУ КЦМКО | март – сентябрь 2024 года |
| 3.3.3. | АК; | УГУиОКО МОК, | март – сентябрь |

| | | | |
|--|--|------------------------------------|--|
| | | ГЭК, ГКУ КЦМКО | 2024 года |
| 3.3.4. | пунктов проведения ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ: - досрочный этап; - основной этап; - дополнительный этап | УГУиОКО МОК, МОУО, ОО | март – апрель 2024 года май – июль 2024 года сентябрь 2024 года |
| Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА | | | |
| 1. | Организация и проведение обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11 | УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО | октябрь 2023 года – май 2024 года |
| 1.1. | Проведение совещаний, семинаров, видеоконференций для специалистов МОУО, муниципальных координаторов ГИА | УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО | октябрь 2023 года – май 2024 года |
| 1.2. | Организация и проведение совещаний, семинаров, видеоконференций для: - членов ГЭК; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ; - членов АК; - общественных наблюдателей | УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО, МОУО | февраль – май 2024 года |
| 1.3. | Корректировка программ обучения для: - членов ГЭК; - членов АК; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ | ГКУ КЦМКО | октябрь 2023 года |
| 1.4. | Организация обучения по программе подготовки специалистов, привлекаемых к проведению ГИА «Подготовка кадров системы образования для организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования» для: - муниципальных координаторов ГИА; - членов ГЭК; - членов АК; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ | УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО | декабрь 2023 года – май 2024 года |
| 1.5. | Организация обучения на региональном уровне работников МОУО, назначенных ответственными за ведение РИС | УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО | сентябрь – декабрь 2023 года, февраль – апрель 2024 года |
| 1.6. | Организация обучения специалистов, ответственных за проведение итогового сочинения (изложения) в ОО | УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО, МОУО | ноябрь 2023 года |
| 1.7. | Организация обучения на муниципальном уровне работников ОО, назначенных ответственными за внесение сведений в РИС | МОУО | сентябрь – декабрь 2023 года, февраль – апрель 2024 года |
| 1.8. | Проведение выездных обучающих семинаров-практикумов с последующим тестированием в МОУО для: - членов ГЭК; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ | УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО | февраль – май 2024 года |

| | | | |
|-----------|---|---|---|
| 1.9. | Обучение технических специалистов в ППЭ по организации системы видеонаблюдения, по проведению устной части иностранного языка, по использованию технологии печати ЭМ и сканирования экзаменационных работ, по проведению ЕГЭ по информатике и ИКТ в компьютерной форме | УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО | ноябрь 2023 года – апрель 2024 года |
| 1.10. | Обучение общественных наблюдателей, в том числе онлайн-наблюдателей, по программе «Подготовка общественных наблюдателей к участию в проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования» | УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО, МОУО | январь – май 2024 года |
| 1.11. | Консультирование технических специалистов по организации системы видеонаблюдения, по проведению устной части иностранного языка, по использованию технологии печати ЭМ и сканирования экзаменационных работ, по проведению ЕГЭ по информатике и ИКТ в компьютерной форме | УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО | в период проведения ГИА |
| 1.12. | Организация участия лиц, задействованных в проведении ГИА, в дистанционном обучении на портале «Учебная платформа по подготовке специалистов, привлекаемых к ГИА» в сети Интернет по адресу https://edu.rustest.ru/ | УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО | март – май 2024 года |
| 1.13. | Организация и проведение круглых столов, вебинаров, методических семинаров, заседаний методических объединений учителей | УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО, ИРОК, МОУО | в течение года |
| 1.14. | Организация обучения работников РЦОИ и специалистов, привлекаемых к работе в РЦОИ | УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО | январь – май 2024 года |
| 1.15 | Организация взаимодействия с представителями СМИ по освещению кампании ЕГЭ и ГИА-9 | УГУиОКО МОК | февраль – март 2024 года |
| 2. | Осуществление контроля за проведением обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11 | УГУиОКО МОК | март – май 2024 года |
| 2.1. | Осуществление мониторинга уровня качества обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11 | УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО | апрель 2024 года |
| 2.2. | Подготовка отчетных материалов по итогам обучения и тестирования лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11 | ГКУ КЦМКО | апрель 2024 года |
| 3. | Обучение и проведение квалификационных испытаний для экспертов ПК, претендующих на присвоение статуса (ведущий, старший, основной эксперт) | УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО, председатели ПК | сентябрь 2023 года – апрель 2024 года |
| 3.1. | Участие в федеральных совещаниях, семинарах, организованных Рособрнадзором, ФЦТ, ФИПИ | УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО, председатели ПК | в течение года |
| 3.2. | Реализация программ «Профессиональная компетентность эксперта в области проверки оценки заданий ГИА по общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования» | ГКУ КЦМКО, председатели ПК | февраль – март 2024 года |
| 3.3. | Информационное сопровождение дистанционной подготовки экспертов предметных комиссий «Эксперт ЕГЭ» | ГКУ КЦМКО | январь – апрель 2024 года |
| 3.4. | Организация участия председателей и экспертов ПК в дистанционном обучении «Подготовка экспертов для работы в региональной предметной комиссии при проведении государственной итоговой аттестации по общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования», организованном ФИПИ | УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО, председатели ПК | сентябрь 2023 года – март 2024 года |
| 3.5. | Организация и проведение обучения для членов ПК-экспертов по программе «Подготовка членов предметных комиссий по проверке развернутых ответов (в том числе устных ответов) участников ГИА» | УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО, председатели ПК | декабрь – март 2024 года |

| | | | |
|---|---|----------------------------|-------------------------------------|
| 3.6. | Сопровождение тестирования лиц, претендующих на позиции экспертов ПК, в ПО «Эксперт ГИА» | ГКУ КЦМКО | январь – февраль 2024 года |
| 3.7. | Проведение тестирования со сдачей зачета председателю ПК для лиц, претендующих на позиции экспертов ПК | ГКУ КЦМКО, председатели ПК | январь – март 2024 года |
| Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11 | | | |
| 1. | Планирование работы РЦОИ | УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО | сентябрь – октябрь 2023 года |
| 1.1. | Планирование и обеспечение работы РЦОИ: - кадровое обеспечение РЦОИ; - техническое оснащение РЦОИ; - проведение мероприятий по аттестации РЦОИ | ГКУ КЦМКО | октябрь 2023 года |
| 1.2. | Возложение функций РЦОИ на ГКУ КЦМКО; - назначение руководителя РЦОИ; - утверждение Положения о РЦОИ; - утверждение должностных инструкций сотрудников РЦОИ на период организации и проведения ГИА; - назначение ответственных за работу с экзаменационными материалами ГИА; - утверждение списка помещений, используемых при организации и проведении ГИА; - утверждение списка сотрудников, привлекаемых к работам с экзаменационными материалами, к процедурам обработки экзаменационных материалов, к процедуре учета, хранения и подготовке к уничтожению экзаменационных материалов; - назначение ответственных за соблюдение информационной безопасности при работе с экзаменационными материалами и результатами ГИА | УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО | сентябрь – октябрь 2023 года |
| 1.3. | Работа по обеспечению информационной безопасности в РЦОИ: - наличие аттестата соответствия требованиям безопасности на РИС; - наличие утвержденного списка пользователей РИС; - наличие лицензий на программное обеспечение и формуляров на средства защиты информации; - наличие установленных на АРМ и серверы сертифицированные технические средства защиты от несанкционированного доступа | ГКУ КЦМКО | октябрь 2023 года |
| 1.4 | Получение от ФЦТ программ, обеспечивающих сопровождение ГИА и защиту региональной информационной системы об участниках и результатах ГИА | УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО | весь период |
| 1.5. | Организация работы каналов связи и подключение к сети передачи данных ГИА РЦОИ и portalу ФЦТ; организация работы защищённых каналов связи передачи данных между РЦОИ и МОУО | УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО | весь период |
| 2. | Проведение ГИА-11 | | август 2023 года – август 2024 года |
| 2.1. | Формирование и ведение региональной информационной системы ЕГЭ, ГВЭ, обеспечение внесения сведений в федеральную информационную систему (в соответствии с графиком Рособнадзора) | ГКУ КЦМКО | август 2023 года – август 2024 года |
| 2.2. | Формирование баз данных: | | |
| 2.2.1. | Внесение сведений о МОУО, ОО, о выпускниках текущего года | | ноябрь 2023 года |
| 2.2.2. | Внесение сведений о ППЭ, включая информацию об аудиторном фонде | | ноябрь 2023 года, август 2024 года |
| 2.2.3. | Внесение сведений об участниках проведения итогового сочинения (изложения) | | ноябрь 2023 года, январь 2024 года, |

| | | | |
|---------|---|--|---|
| | | | апрель 2024 года |
| 2.2.4. | Внесение сведений об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня учебных предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведения о форме ГИА | | январь 2024 года, август 2024 года |
| 2.2.5. | Внесение сведений о работниках ППЭ (руководители, организаторы, ассистенты, технические специалисты, медицинские работники), членах ГЭК | | январь 2024 года, апрель 2024 года, август 2024 года |
| 2.2.6. | Внесение сведений об общественных наблюдателях | | не позднее чем за 1 рабочий день до дня проведения экзамена |
| 2.2.7. | Внесение сведений о членах ПК | | февраль 2024 года, апрель 2024 года, август 2024 года |
| 2.2.8. | Внесение сведений о наличии допуска к прохождению ГИА | | в течение 2 дней со дня принятия решения |
| 2.2.9. | Внесение сведений о заказе ЭМ для проведения ГИА | | февраль - июнь 2024 года, август 2024 года |
| 2.2.10. | Распределение участников проведения итогового сочинения (изложения) по местам проведения итогового сочинения (изложения) | | ноябрь 2023 года, январь 2024 года, апрель 2024 года |
| 2.2.11. | Распределение участников ГИА по ППЭ на экзамены | | февраль 2024 года, август 2024 года |
| 2.2.12. | Назначение работников в ППЭ | | февраль 2024 года, май 2024 года, август 2024 года |
| 2.2.13. | Распределение работников ППЭ по экзаменам | | февраль 2024 года, май 2024 года, август 2024 года |
| 2.2.14. | Назначение членов ПК на экзамены | | не позднее чем за 1 календарный день до дня проведения экзамена |
| 2.2.15. | Автоматизированное распределение участников ГИА и организаторов по аудиториям ППЭ, а также общественных наблюдателей по ППЭ | | за 3 календарных дня до дня проведения экзамена |
| 2.2.16. | Внесение сведений о результатах обработки итогового сочинения (изложения) (обработка бланков итогового сочинения (изложения)) | | по отдельному графику |
| 2.2.17. | Внесение сведений об экзаменационных работах участников ГИА (обработка экзаменационных работ участников ГИА) | | по отдельному графику |
| 2.2.18. | Размещение образов бланков и результатов участников ЕГЭ на сервисе ознакомления с результатами ЕГЭ | | не позднее 2 календарных дней после утверждения результатов председателем ГЭК |

| | | | |
|-----------|---|---------------------------|---|
| 2.2.19. | Внесение сведений о поданных участниками ГИА апелляциях о нарушении установленного порядка проведения ГИА и апелляциях несогласии с выставленными баллами | | в течение 1 календарного дня со дня подачи апелляции |
| 2.2.20. | Внесение сведений о результатах рассмотрения апелляций | | не позднее 2 календарных дней с момента принятия решения АК |
| 2.3. | Формирование заявки на ЭМ: - досрочный период; - основной период; - дополнительный период | УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО | по запросу ФЦТ |
| 2.4. | Комплектование спецпакетов с экзаменационными материалами на бумажных носителях для передачи в ППЭ | УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО | по согласованному со Спецсвязью графику |
| 2.5. | Приемка экзаменационных материалов на бумажных носителях от членов ГЭК | ГКУ КЦМКО | в день проведения экзамена |
| 2.6. | Загрузка полученных файлов пакетов с электронными экзаменационными материалами из ППЭ | | в день проведения экзамена |
| 2.7. | Приемка экзаменационных материалов от членов ГЭК | | до начала работы АК |
| 2.8. | Обеспечение обработки и проверки экзаменационных материалов участников ГИА | | по отдельному графику |
| 3. | Проведение ГИА-9 | | август 2023 года – август 2024 года |
| 3.1. | Формирование и ведение региональной информационной системы ОГЭ, ГВЭ (в соответствии с графиком Рособнадзора) | ГКУ КЦМКО | август 2023 года – август 2024 года |
| 3.2. | Формирование баз данных: | | |
| 3.2.1. | Внесение сведений о МОУО, ОО, о выпускниках текущего года | | февраль 2024 года |
| 3.2.2. | Внесение сведений о ППЭ, включая информацию об аудиторном фонде | | ноябрь 2023 года – август 2024 года |
| 3.2.3. | Внесение сведений об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня учебных предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведения о форме ГИА | | февраль 2024 года, август 2024 года |
| 3.2.4. | Внесение сведений о работниках ППЭ (руководители, организаторы, ассистенты, технические специалисты, медицинские работники) | | март 2024 года, май 2024 года, август 2024 года |
| 3.2.5. | Внесение сведений об общественных наблюдателях | | не позднее чем за 1 рабочий день до дня проведения экзамена |
| 3.2.6. | Внесения сведений о членах ГЭК | | март 2024 года, май 2024 года, август 2024 года |
| 3.2.7. | Внесение сведений о членах ПК | | март 2024 года, май 2024 года, август 2024 года |
| 3.2.8. | Внесение сведений о наличии допуска к прохождению ГИА | | в течение 2 дней со дня принятия решения |
| 3.2.9. | Распределение участников ГИА по ППЭ на экзамены | | февраль 2024 года, май 2024 года август 2024 года |

| | | | |
|---------|--|---------------------------|---|
| 3.2.10. | Назначение работников в ППЭ | | март 2024 года, май 2024 года, август 2024 года |
| 3.2.11. | Распределение работников ППЭ по экзаменам | | апрель 2024 года, май 2024 года, август 2024 года |
| 3.2.12. | Назначение членов ПК на экзамены | | не позднее чем за 1 календарный день до дня проведения экзамена |
| 3.2.13. | Автоматизированное распределение участников ГИА и организаторов по аудиториям ППЭ, а также общественных наблюдателей по ППЭ | | не позднее чем за 1 календарный день до дня проведения экзамена |
| 3.2.14. | Внесение сведений об экзаменационных работах участников ГИА (обработка экзаменационных работ участников ГИА) | | по отдельному графику |
| 3.2.15. | Внесение сведений о поданных участниками ГИА апелляциях о нарушении установленного порядка проведения ГИА и апелляциях о несогласии с выставленными баллами | | в течение 1 календарного дня со дня передачи апелляции в АК |
| 3.2.16. | Внесение сведений о результатах рассмотрения апелляций | | не позднее 2 календарных дней с момента принятия решения АК |
| 3.3. | Формирование заявки на КИМ: - досрочный период; - основной период; - дополнительный период | УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО | январь 2024 года |
| 3.4. | Формирование электронных файлов с экзаменационными материалами для передачи в МОУО | ГКУ КЦМКО | февраль – сентябрь 2024 года |
| 3.5. | Организация передачи ЭМ в ППЭ | | в день проведения экзамена |
| 3.6. | Приемка экзаменационных материалов на бумажных носителях от членов ГЭК | | в день проведения экзамена |
| 3.7. | Загрузка электронных образов экзаменационных материалов от МОУО | | в день проведения экзамена |
| 3.8. | Приемка экзаменационных материалов от членов ГЭК | | до начала работы АК |
| 3.9. | Обеспечение обработки и проверки экзаменационных материалов участников ГИА | | по отдельному графику |
| 4. | Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году | УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО | сентябрь 2023 года – май 2024 года |
| 4.1. | Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА из числа: - выпускников ОО текущего учебного года; - обучающихся и выпускников ПОО; - выпускников прошлых лет; - лиц, не прошедших ГИА в прошлые годы; - лиц с ОВЗ, инвалидов и детей-инвалидов | УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО | октябрь – ноябрь 2023 года |

| | | | |
|------|--|--|---|
| 4.2. | Согласование количества: - организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего образования; - организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего общего образования; - организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования; - организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования; - выпускников ОО; - выпускников с ОВЗ | УГУиОКО МОК, УПОиПК МОК, ГКУ КЦМКО, МОУО, образовательные организации высшего образования, ПОО | октябрь – ноябрь 2023 года |
| 4.3. | Мониторинг выбора учебных предметов на ОГЭ выпускниками 9 классов с целью определения дальнейшей образовательной траектории обучения и с целью взаимодействия с ПОО | УГУиОКО МОК, УПОиПК МОК, ГКУ КЦМКО, МОУО | октябрь 2023 года |
| 4.4. | Контроль миграции выпускников 9-х, 11-х классов ОО, прибывающих в Кемеровскую область - Кузбасс для сдачи ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ, а также сменивших школу на последнем году обучения в пределах региона | УГУиОКО МОК, МОУО, ОО | сентябрь 2023 года – май 2024 года |
| 5. | Внесение данных в РИС в соответствии с требованиями Правил формирования и ведения федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 29.11.2021 № 2085 | УГУиОКО МОК, ГЭК, ГКУ КЦМКО, МОУО, ОО | по отдельному плану-графику в соответствии с графиком Рособрнадзора |
| 5.1. | Формирование и утверждение в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования и графиком Рособрнадзора внесение данных сведений в РИС: - списка ППЭ; - аудиторий ППЭ | УГУиОКО МОК, ГЭК, ГКУ КЦМКО | в соответствии с Порядком и графиком Рособрнадзора |
| 5.2. | Формирование списочных составов лиц, привлекаемых к проведению ГИА, утверждение их в соответствии с Порядком и графиком Рособрнадзора, внесение данных сведений в РИС: - членов ГЭК; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов; - медицинских работников в ППЭ; - ассистентов в аудиториях ППЭ для оказания необходимой технической помощи участникам из числа детей с ОВЗ; - членов ПК; - членов АК | УГУиОКО МОК, ГЭК, ГКУ КЦМКО | в соответствии с Порядком и графиком Рособрнадзора |

| | | | |
|--------|---|-----------------------------|---------------------------------------|
| 5.3. | Создание и ведение региональной информационной системы проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования: - об административно-территориальных единицах Кемеровской области - Кузбасса; - о МОУО; - об ОО; - о ППЭ и аудиторном фонде; - об участниках ГИА; - о перечне учебных предметов, выбранных для сдачи ГИА; - о руководителях ППЭ; - об организаторах ГИА в ППЭ; - о технических специалистах; - о медицинских работниках в ППЭ; - об ассистентах в аудиториях ППЭ для оказания необходимой технической помощи участникам из числа детей с ОВЗ; - о членах ГЭК; - о председателях, заместителях председателей и членах ПК; - об общественных наблюдателях; - о поданных участниками ГИА-9 и ГИА-11 апелляциях о нарушении установленного порядка проведения ГИА-9 и ГИА-11 и апелляциях о несогласии с выставленными баллами; - результаты рассмотрения апелляций | ГКУ КЦМКО, МОУО, ОО | по отдельному плану-графику |
| 6. | Формирование составов ГЭК, ПК, АК | УГУиОКО МОК | сентябрь 2023 года – март 2024 года |
| 6.1. | Сбор предложений по персональному составу членов ГЭК, председателей, заместителей председателей и членов ПК и АК | УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО | сентябрь – октябрь 2023 года |
| 6.2. | Предоставление для утверждения в Рособрнадзор кандидатур председателя ГЭК и заместителя председателя ГЭК | УГУиОКО МОК | декабрь 2023 года |
| 6.3. | Формирование состава ГЭК и утверждение ее состава | УГУиОКО МОК | декабрь 2023 года – январь 2024 года |
| 6.4. | Формирование списка председателей ПК и согласование их кандидатур с Рособрнадзором | УГУиОКО МО | декабрь 2023 года |
| 6.5. | Формирование и утверждение составов ПК | УГУиОКО МОК | февраль – март 2024 года |
| | Формирование списка председателей АК и согласование их кандидатур с Рособрнадзором | УГУиОКО МОК | декабрь 2023 года |
| 6.6. | Формирование и утверждение состава АК | УГУиОКО МОК | февраль – март 2024 года |
| 6.7. | Организация и обеспечение работы ГЭК, ПК, АК | УГУиОКО МОК, ГЭК, ГКУ КЦМКО | ноябрь 2023 года – октябрь 2024 года |
| 7. | Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительные сроки | УГУиОКО МОК | сентябрь 2023 года – апрель 2024 года |
| 7.1. | Определение организационно-территориальной схемы проведения в Кемеровской области - Кузбасса итогового сочинения (изложения) для участников ГИА-11 (в основной и дополнительные сроки): | УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО | сентябрь – октябрь 2023 года |
| 7.1.1. | - сроки, места регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения) | | октябрь 2023 года |

| | | | |
|------------|--|-----------------------------|--|
| 7.1.2. | - количество и места расположения мест проведения итогового сочинения (изложения) | | октябрь 2023 года |
| 7.1.3. | - места и порядок информирования о результатах итогового сочинения (изложения) | | октябрь 2023 года |
| 7.2. | Внесение сведений в РИС об участниках итогового сочинения (изложения) | ГКУ КЦМКО, МОУО, ОО | ноябрь 2023 года, январь 2024 года, апрель 2024 года |
| 7.3. | Обработка экзаменационных работ участников сочинения (изложения) | ГКУ КЦМКО | по графику ФЦТ |
| 8. | Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку | УГУиОКО МОК | ноябрь 2023 года – апрель 2024 года |
| 8.1. | Определение организационно-территориальной схемы проведения итогового собеседования по русскому языку для участников ГИА-9 (в основной и дополнительный сроки): | УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО | ноябрь 2023 года |
| 8.1.1. | - сроки и места подачи заявлений на участие в итоговом собеседовании по русскому языку | | январь 2023 года |
| 8.1.2. | - количество и места расположения мест проведения итогового собеседования по русскому языку | | ноябрь 2023 года |
| 8.1.3. | - места и порядок информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку | | декабрь 2023 года |
| 8.2. | Внесение сведений в РИС об участниках собеседования по русскому языку | ГКУ КЦМКО | декабрь 2023 года – апрель 2024 года |
| 9. | Обновление ключей шифрования члена ГЭК, записанного на защищенном внешнем носителе (токене) для проведения экзаменов по иностранным языкам (раздел «Говорение»), информатике и Икт в компьютерной форме (КЕГЭ), передачи ЭМ по сети «Интернет», печати экзаменационных материалов и сканирования экзаменационных работ в аудиториях ППЭ | УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО | январь – апрель 2024 года |
| 9.1. | Формирование списочных составов членов ГЭК, которым предполагается выдача ключей шифрования (токенов) | УГУиОКО МОК, ГЭК, ГКУ КЦМКО | декабрь 2023 года |
| 9.2. | Осуществление работ по получению и выдаче ключей шифрования (токенов) членов ГЭК | УГУиОКО МОК, ГЭК, ГКУ КЦМКО | февраль – апрель 2024 года |
| 10. | Обеспечение межведомственного взаимодействия с ПАО «Ростелеком», Спецсвязью, ОИВ в сфере здравоохранения, силовыми структурами | УГУиОКО МОК | |
| 10.1. | Организация взаимодействия с ПАО «Ростелеком» по вопросам организации видеонаблюдения в ППЭ в режиме онлайн | УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО | сентябрь 2023 года – сентябрь 2024 года |
| 10.2. | Проведение совещания (при необходимости) с представителями МВД России по вопросу обеспечения охраны правопорядка в ППЭ, присутствия сотрудников на ППЭ, а также оснащения ППЭ стационарными и ручными металлодетекторами | УГУиОКО МОК | февраль 2024 года |
| 10.3. | Согласование взаимодействия с ОИВ в сфере здравоохранения по вопросам обеспечения медицинского сопровождения ГИА | УГУиОКО МОК, МОУО | март 2024 года |

| | | | |
|------------|---|--|---|
| 10.4. | Согласование взаимодействия с региональными и муниципальными органами исполнительной власти и службами: - внутренних дел; - здравоохранения; - противопожарной безопасности; - связи; - энергообеспечения | УГУиОКО МОК, МОУО | февраль – март 2024 года |
| 11. | Проверка готовности систем видеонаблюдения в ППЭ, в местах обработки экзаменационных работ, в ПК и АК | УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО, ГЭК, ПАО «Ростелеком» | март – май 2024 года |
| 11.1. | Определение объема работ по проверке готовности систем видеонаблюдения в ППЭ, в местах обработки экзаменационных работ, в ПК и АК, ракурса видеокамер, скорости подключения с сети Интернет, требований программно-аппаратного комплекса. Подписание актов готовности | УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО, ГЭК, ПАО «Ростелеком», МОУО, ОО | март – май 2024 года |
| 11.2. | Организация совместно с ПАО «Ростелеком» выполнения мероприятий по обеспечению непрерывного видеонаблюдения и видеозаписи процедур проведения экзаменов в ППЭ, работы РЦОИ, ПК, АК | УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО, ГЭК, ПАО «Ростелеком» | март – апрель 2024 года, май – июнь 2024 года, сентябрь 2024 года |
| 12. | Создание условий в ППЭ для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов | УГУиОКО МОК, ГЭК, МОУО | |
| 12.1. | Создание специальных условий в ППЭ для участия в ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ: - выпускников с ОВЗ (в соответствии с заболеванием); - выпускников образовательных учреждений уголовно-исполнительной системы | УГУиОКО МОК, ГЭК, МОУО | февраль – май 2024 года |
| 12.2. | Формирование списков участников ГИА с ОВЗ | УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО | январь – май 2024 года |
| 12.3. | Формирование списков участников ГИА с ОВЗ, которым необходима специализированная раскладка или организация пункта на дому, на базе медицинского учреждения | УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО | январь – май 2024 года |
| 12.4. | Распределение участников ГИА с ОВЗ по ППЭ с учетом индивидуальных особенностей | ГКУ КЦМКО | май 2024 года |
| 12.5. | Формирование списков состава ассистентов для лиц с ОВЗ для проведения ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ | УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО | март – май 2024 года |
| 12.6. | Определение ППЭ для участников ГИА с ОВЗ, в том числе пунктов на дому, на базе медицинских учреждений | УГУиОКО МОК, ГЭК, ГКУ КЦМКО, МОУО | март – май 2024 года |
| 12.7. | Осуществление контроля соблюдения условий в ППЭ для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов - накануне экзаменов; - в день проведения экзаменов | УГУиОКО МОК, МОУО, ГЭК | март – май 2024 года |
| 13. | Аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей, организация работы общественных наблюдателей | УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО | февраль – май 2024 года |
| 13.1. | Проведение семинаров, вебинара для кандидатов в общественные наблюдатели «Роль общественного наблюдения в проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования» | УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО | февраль – май 2024 года |
| 13.2. | Аккредитация общественных наблюдателей. Выдача удостоверений общественным наблюдателям | УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО, МОУО | март – сентябрь 2024 года |

| | | | |
|---|--|---|----------------------------|
| 13.3. | Создание и обеспечение функционирования регионального центра для осуществления онлайн-видеонаблюдения за соблюдением установленного порядка проведения ГИА в Кемеровской области - Кузбассе (Центр онлайн-видеонаблюдения) | УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО | март 2024 года |
| 13.4. | Организация участия общественных наблюдателей, в том числе онлайн-наблюдателей, в дистанционном обучении | ГКУ КЦМКО, МОУО | апрель – май 2024 года |
| 14. | Техническое дооснащение РЦОИ и ППЭ | УГУиОКО МОК, МОУО, ГКУ КЦМКО | февраль – апрель 2024 года |
| 14.1. | Приобретение сканеров, принтеров | | |
| 14.2. | Приобретение расходных материалов и канцелярских товаров | | |
| 14.3. | Аттестация автоматизированной системы ГИА | | |
| 14.4. | Вывод аудиторий при проведении ЕГЭ в онлайн-трансляцию | | |
| 14.5. | Поэтапное оснащение ППЭ ОГЭ системой видеонаблюдения в режиме онлайн. Вывод аудиторий при проведении ОГЭ в онлайн-трансляцию | | |
| 14.6. | Обновление оборудования в ППЭ ЕГЭ для использования технологий печать экзаменационных материалов и сканирования экзаменационных работ в аудиториях ППЭ | | |
| 14.7. | Обновление оборудования в ППЭ ОГЭ для использования технологий печать экзаменационных материалов в аудиториях ППЭ и сканирования экзаменационных работ в ППЭ | | |
| 14.8. | Оборудование ППЭ системами подавления сигналов мобильной связи | | |
| Мероприятия по информационному сопровождению ГИА | | | |
| 1. | Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей), ведение официального сайта МОК, сайта ГКУ КЦМКО, сайтов МОУО, ОО, ведение сообществ в социальных сетях, освещение в СМИ кампании ЕГЭ и ГИА-9 | Сектор по связям МОК, УГУиОКО МОК | постоянно |
| 1.1. | Ведение раздела по вопросам проведения ГИА на официальных сайтах МОК, ГКУ КЦМКО, МОУО, ОО | Сектор по связям МОК, ГКУ КЦМКО, МОУО, ОО | постоянно |
| 1.2. | Ведение сообществ в социальных сетях по вопросам организации и проведения ГИА-9, ГИА-11 | Сектор по связям МОК, ГКУ КЦМКО, МОУО, ОО | постоянно |
| 1.3. | Подготовка и размещение пресс-релизов, комментариев, информационных материалов, посвященных проведению ГИА-9 и ГИА-11, в Интернете | Сектор по связям МОК, ГКУ КЦМКО, МОУО | постоянно |
| 1.4. | Организация взаимодействия с федеральными сайтами информационной поддержки | Сектор по связям МОК, ГКУ КЦМКО | весь период |
| 1.5. | Организация взаимодействия с пресс-службой Рособнадзора по информационному сопровождению ГИА в 2024 году | Сектор по связям МОК | весь период |
| 1.6. | Размещение на официальных сайтах МОК, ГКУ КЦМКО информации: | Сектор по связям МОК, ГКУ КЦМКО | весь период |
| 1.6.1. | - о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения) | | октябрь 2023 года |
| 1.6.2. | - о сроках проведения итогового сочинения (изложения) | | ноябрь 2023 года |
| 1.6.3. | - о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ | | ноябрь 2023 года |

| | | | |
|---------|---|----------------------------------|-----------------------------------|
| 1.6.4. | - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения) | | ноябрь 2023 года |
| 1.6.5. | - о сроках проведения ГИА-11 | | январь 2024 года |
| 1.6.6. | - о сроках проведения итогового собеседования по русскому языку | | январь 2024 года |
| 1.6.7. | - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку | | январь 2024 года |
| 1.6.8. | - о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9 | | январь 2024 года |
| 1.6.9. | - о сроках проведения ГИА-9 | | январь 2024 года |
| 1.6.10. | - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9, ГИА-11 | | март – апрель 2024 года |
| 1.6.11. | - о местах расположения ППЭ ГИА-9, ГИА-11 | | март – апрель 2024 года |
| 1.6.12. | - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9, ГИА-11 | | март – апрель 2024 года |
| 1.7. | Проведение пресс-конференций | Сектор по связям МОК | весь период |
| 1.8. | Организация и проведение информационно-разъяснительной работы (встречи, вебинары) с выпускниками ОО, выпускниками прошлых лет, родителями (законными представителями) «Особенности проведения ГИА в 2024 году», в том числе: - о сроках и месте подачи заявления для участия в ГИА; - о выборе учебных предметов для сдачи ГИА; - о запрете на наличие средств связи, электронно-вычислительной техники, фото, аудио и видеоаппаратуры, справочных материалов, письменных записок и иных средств хранения и передачи информации; - о запрете на вынос из аудиторий и ППЭ экзаменационных материалов на бумажном или электронном носителях, их фотографирование; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о правилах оформления и заполнения бланков ответов на задания; - о правилах поведения на экзамене, во время пути в ППЭ и обратно и др. | УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО, МОУО, ОО | декабрь 2023 года – май 2024 года |
| 1.9. | Информирование обучающихся, их родителей (законных представителей) о Порядке проведения ГИА в 2024 году через: - информационные письма; - информационные плакаты; - родительские собрания; - круглые столы; - видеоконференции | УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО, МОУО, ОО | январь – май 2024 года |
| 1.10. | Информационная работа (круглые столы, встречи, вебинары) с представителями общественных организаций по повышению эффективности системы общественного наблюдения за проведением ГИА | УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО, МОУО | февраль – май 2024 года |
| 1.11. | Организация изучения нормативных правовых документов и распорядительных актов, регламентирующих порядок организации и проведения ГИА, с различными категориями участников образовательного процесса | УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО, МОУО, ОО | январь – май 2024 года |
| 1.12. | Подготовка и выпуск информационных буклетов, памяток для участников ГИА, педагогов, родителей (законных представителей) | ГКУ КЦМКО, МОУО, ОО | январь – февраль 2024 года |
| 1.13. | Проведение встреч с выпускниками образовательных организаций по вопросам подготовки и прохождения ГИА в 2024 году | УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО, МОУО, ОО | по отдельному графику |

| | | | |
|-----------|---|---|--------------------------------------|
| 1.14. | Размещение в доступных для участников ГИА местах баннеров, информационных плакатов, роликов, брошюр-рекомендаций, памяток о порядке организации и проведения ГИА | Сектор по связям МОК, ГКУ КЦМКО, МОУО, ОО | в течение года |
| 1.15. | Оформление информационных стендов в образовательных организациях по подготовке и проведению ГИА в 2024 году: - о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения); - о сроках проведения итогового сочинения (изложения), ГИА-11; - о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА-11; - о сроках проведения итогового собеседования по русскому языку, ГИА-9; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку, ГИА-9; - о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о местах расположения ППЭ; - о запрете на наличие средств связи, электронно-вычислительной техники, фото, аудио и видеоаппаратуры, справочных материалов, письменных заметок и иных средств хранения и передачи информации; - о запрете на вынос из аудиторий и ППЭ экзаменационных материалов на бумажном или электронном носителях, их фотографирование; - о правилах оформления и заполнения бланков ответов на задания; - о правилах поведения на экзамене и др. | МОУО, ОО | в течение года |
| 1.16. | Проведение консультационной поддержки обучающихся, родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ГИА в 2024 году | УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО, МОУО, ОО | в течение года |
| 1.17. | Проведение акции «100 баллов для Победы». Организация встреч с выпускниками прошлых лет, получившими высокие баллы на ЕГЭ | Сектор по связям МОК, МОУО, ОО | декабрь 2023 года – апрель 2024 года |
| 1.18. | Освещение в региональных и муниципальных СМИ информации о выпускниках, получивших высокие баллы на ЕГЭ и максимальные баллы на ОГЭ | Сектор по связям МОК, ГКУ КЦМКО, МОУО, ОО | в течение года |
| 2. | Организация работы «горячей линии» по вопросам ГИА-9 и ГИА-11 | УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО | |
| 2.1. | Организация работы и обеспечение консультативной поддержки по телефонам региональной и муниципальных «горячих линий» по вопросам ГИА-9, ГИА-11 | УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО, МОУ | круглогодично |
| 3. | Обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году | Сектор по связям МОК, МОУО | круглогодично |
| 3.1. | Подготовка и проведение совещаний по тематике ГИА с участием представителей общественности, СМИ | Сектор по связям МОК, ГКУ КЦМКО, МОУО | весь период |
| 3.2. | Организация информационной кампании в региональных СМИ (пресс-конференции, брифинги, «круглые столы», встречи и интервью, специальные программы, сюжеты, статьи в печатных СМИ, новостные сообщения) | Сектор по связям МОК, ГКУ КЦМКО | весь период |

| | | | |
|--------|--|--------------------------------------|--|
| 3.3. | Подготовка публикаций о подготовке и проведении ГИА, о кампании ГИА в СМИ в том числе: - о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА, местах регистрации на сдачу ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ; - о сроках проведения ГИА; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ | Сектор по связям МОК, ГКУ КЦМКО, ГЭК | декабрь 2023 года – сентябрь 2024 года |
| 4. | Организация контроля за оформлением информационных стендов в образовательных организациях по процедуре проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году, размещением соответствующей информации на сайтах ОО | УГУиОКО МОК, УФГК(Н) МОК, ГЭК | весь период |
| 4.1. | Проверка официальных сайтов МОУО и ОО по вопросам своевременного размещения необходимой, полной и актуальной информации о проведении ГИА в 2024 году | УГУиОКО МОК, УФГК(Н) МОК, ГЭК | декабрь 2023 года – март 2024 года |
| 4.2. | Мониторинг размещения информации по организации и проведению ГИА на официальных сайтах МОУО и ОО, на информационных стендах ОО | УГУиОКО МОК, УФГК(Н) МОК, ГЭК | декабрь 2023 года – май 2024 года |
| 5. | Организация работы с родителями | | |
| 5.1. | Проведение региональных родительских собраний по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11, в том числе в режиме видеоконференции | УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО | в течение года |
| 5.2. | Проведение муниципальных и школьных родительских собраний по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году | МОУО, ОО | в течение года |
| 5.3. | Проведение региональной и муниципальных акций «Единый день сдачи ЕГЭ родителями», «Единый день сдачи ОГЭ родителями» | УГУиОКО МОК, МОУО, ГКУ КЦМКО | декабрь 2023 года – апрель 2024 года |
| 6. | Организация сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11 в образовательных организациях по вопросам психологической готовности к экзаменам | КРЦППМиСП, МОУО, ОО | в течение года по отдельному плану |
| 6.1. | Проведение работ в ОО в соответствии с разработанными и утвержденными планами мероприятий по психолого-педагогическому сопровождению и подготовке обучающихся выпускных классов к ГИА | МОУО, ОО | в течение года |
| 6.2. | Разработка программ «Психолого-педагогическое сопровождение подготовки обучающихся к сдаче ГИА», рекомендаций, памяток, брошюр по оказанию психологической помощи участникам ГИА, их родителям | КРЦППМиСП | сентябрь – ноябрь 2023 года |
| 6.3. | Проведение для обучающихся, родителей (законных представителей), учителей-предметников семинаров, тренингов, консультирования, классных часов, родительских собраний психологами ОО, специалистами Центров психолого-медико-социального сопровождения, Кузбасского регионального центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Здоровье и развитие личности» | КРЦППМиСП, МОУО, ОО | в течение года по запросу МОУО, ОО |
| 6.3.1. | Родительские собрания «Роль родителей в профессиональном самоопределении учащихся. Помощь в психологической подготовке к сдаче ЕГЭ, ОГЭ». | | ноябрь 2023 года |
| 6.3.2. | Тренинговые занятия для обучающихся 9-х, 11-х классов, направленные на оказание психологической самопомощи в период подготовки к сдаче ОГЭ, ЕГЭ | | декабрь 2023 года |
| 6.3.4. | Занятия для обучающихся 9-х, 11-х классов по теме «Психологическая подготовка обучающихся к сдаче экзаменов» | | в течение года |
| 6.3.5. | Родительские собрания «Подготовка школьника к выбору жизненного пути на новом уровне, психологическая | | март 2024 года |

| | | | |
|--|---|--|---------------------------------------|
| | подготовка к сдаче ЕГЭ» | | |
| 6.3.6. | Круглый стол для обучающихся 9-х, 11-х классов «Самоопределение школьников на новом жизненном этапе» | | март 2024 года |
| 6.3.7. | Родительские собрания «Помощь родителям учащимся в подготовке к сдаче экзаменов» | | март 2024 года |
| 6.3.8. | Родительские собрания «Экзамены без стресса. Вопросы подготовки к сдаче экзаменов» | | апрель 2024 года |
| 6.3.9. | Тематические консультации для родителей обучающихся 9-х, 11-х классов «Оказание психологической поддержки старшеклассников в период подготовки к сдаче экзаменов» | | апрель 2024 года |
| 6.4. | Организация и проведение семинаров, тематических консультаций, круглых столов, тренингов, практических семинаров, мастер-классов, методических объединений для специалистов психолого-педагогического сопровождения (педагогов-психологов, социальных педагогов, педагогов дополнительного образования) | МОУО, КРЦППМиСП | в течение года |
| 6.4.1. | Семинар «Актуальные вопросы проведения ГИА обучающихся с ОВЗ и инвалидностью» | | ноябрь 2023 года |
| 6.4.2. | Консультирование родителей детей с ОВЗ «Особые условия прохождения ГИА обучающихся с ОВЗ и инвалидностью. Особенности создания специальных условий для разных категорий участников ГИА. Особенности организации пунктов проведения экзамена» | | апрель 2024 года |
| 6.4.3. | Методическое объединение педагогов-психологов по теме: «Психологическое сопровождение учащихся 9-11 классов в период подготовки и сдачи ОГЭ и ЕГЭ» | | февраль 2024 года |
| 6.4.4. | Практические семинары «Психолого-педагогическая помощь обучающимся в условиях подготовки к сдаче экзаменов» | | март 2024 года |
| Контроль за организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11 | | | |
| 1. | Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 с их участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА | УГУиОКО МОК, УФГК(Н) МОК, ГЭК | Весь период |
| 1.1. | Осуществление проверок, в том числе выездных: - состояния официальных сайтов МОУО и ОО по вопросам своевременного размещения информации о сроках и особенностях проведения ГИА в 2024 году; - оформления информационных стендов ОО; - уровня информированности участников ГИА; - готовности ППЭ к ГИА | УГУиОКО МОК, УФГК(Н) МОК, ГЭК | декабрь 2023 года – март 2024 года |
| 1.2. | Контроль за выполнением федеральных и региональных нормативных правовых актов и инструктивных методических документов на уровне: - МОУО; - ОО; - ПОО | УГУиОКО МОК, УФГК(Н) МОК, ГЭК | апрель – сентябрь 2024 года |
| 1.3. | Анализ обращений на телефоны «горячей линии», выявление типичных затруднений и проведение дополнительной разъяснительной работы с обучающимися, их родителями (законными представителями), общественностью | УГУиОКО МОК, УФГК(Н) МОК, ГКУ КЦМКО, МОУО | в течение года |
| 1.4. | Проведение опроса участников образовательных отношений по вопросам информированности о проведении ГИА | УГУиОКО МОК, УФГК(Н) МОК, МОУО | март – апрель 2024 года |

| | | | |
|---|--|---|----------------------------------|
| 2. | Осуществления контроля за ходом подготовки и проведением ГИА-9 и ГИА-11 | УГУиОКО МОК, УФГК(Н) МОК, ГЭК | Весь период |
| 2.1. | Контроль за подготовкой к ГИА выпускников прошлого года, не получивших аттестат за 9 класс | УГУиОКО МОК, УФГК(Н) МОК, МОУО | в течение года |
| 2.2. | Контроль за соблюдением сроков внесения сведений в РИС | УГУиОКО МОК, УФГК(Н) МОК, ГКУ КЦМКО | в течение года |
| 2.3. | Взаимодействие с надзорными органами по вопросу проведения надзорных мероприятий в период проведения ЕГЭ, ОГЭ | УГУиОКО МОК, УФГК(Н) МОК, ГЭК | апрель – июнь 2024 года |
| 2.4. | Контроль за проведением ГИА при организации работы в ППЭ, РЦОИ, ПК, АК | УГУиОКО МОК, УФГК(Н) МОК, ГЭК | в период проведения ГИА |
| 2.5. | Контроль за ходом проведения ГИА. Контроль за образовательными организациями, ППЭ, участниками, попавшими в «Зоны риска ЕГЭ», «Зоны риска ОГЭ». Осуществление контроля за проведением экзаменов в ППЭ Анжеро-Судженского ГО, Беловского ГО, г. Кемерово, г. Новокузнецка, Междуреченского ГО, Таштагольского МР, Яйского МО, попавшими в «Зоны риска ЕГЭ» по результатам анализа форм «ППЭ-12-04-МАШ». Выявление, профилактика и предупреждение нарушений действующего законодательства в сфере образования в части подготовки, организации и проведения ГИА | УГУиОКО МОК, УФГК(Н) МОК, ГЭК | в период проведения ГИА |
| 2.6. | Контроль за соблюдением конфиденциальности и режима информационной безопасности при проведении ГИА в ППЭ, РЦОИ | УГУиОКО МОК, УФГК(Н) МОК, ГЭК, общественные наблюдатели | в период проведения ГИА |
| 2.7. | Контроль за соблюдением процедуры проведения ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ | УГУиОКО МОК, УФГК(Н) МОК, ГЭК, общественные наблюдатели | в период проведения ГИА |
| 2.8. | Контроль процедуры обработки материалов ЕГЭ, ОГЭ и организации оценивания ответов на задания с развернутым ответом, работ в форме ГВЭ | УГУиОКО МОК, ГЭК, общественные наблюдатели | апрель – сентябрь 2024 года |
| 2.9. | Контроль организации передачи экзаменационных материалов, хранения и уничтожения материалов строгой отчетности по ГИА | УГУиОКО МОК, УФГК(Н) МОК, ГЭК | по срокам в течение 2024 года |
| Подведение итогов ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году | | | |
| 1.1. | Подведение итогов реализации Дорожной карты по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Кемеровской области - Кузбассе в 2024 году | УГУиОКО МОК | сентябрь 2024 года |
| 1.2. | Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году (организационно-технологическое обеспечение объективности проведения ЕГЭ, ОГЭ, эффективность общественного наблюдения, качество работы предметных комиссий, организационно-технологические нарушения при проведении экзаменов) | УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО | август 2024 года |
| 1.3. | Награждение лучших сотрудников ППЭ по итогам экзаменационной кампании 2024 года | УГУиОКО МОК, ГКУ КЦМКО | август-сентябрь 2024 года |