

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ АНЖЕРО - СУДЖЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
«ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №38»**

Утверждаю  
директор МБОУ «ООШ №38»  
Л.Г. Храмова  
Приказ № 177 от 30.07.2015



**ИЗМЕНЕНИЯ К ПОЛОЖЕНИЮ О РАСПРЕДЕЛЕНИИ СТИМУЛИРУЮЩЕГО  
ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
АНЖЕРО-СУДЖЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
«ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №38»**

Согласовано  
Председатель Территориальной  
профсоюзной организации  
С.В. Улиткина  
Приказ № 106 от 29.08.2015



Согласовано  
председатель УС  
М.А. Макаренко  
протокол № 23  
от 29.08.2015

Принято  
на общем собрании  
работников школы  
протокол № 16  
от 30.08.2015

### РАЗДЕЛ III, ПУНКТ 3.6. читать в новой редакции:

3.6. Показатели стимулирования за интенсивность и высокие результаты работы по должностям работников устанавливаются учреждением самостоятельно с учетом улучшения качественных характеристик выполняемой работы при обязательном участии представителя первичной профсоюзной организации или иного представительного органа и представителя органа государственного управления, на сроки, определяемые настоящим Положением:

№ п/п	Кому	Показатель	Размеры (в % от оклада)	Срок, на который устанавливается выплата
1.	Учителю	За участие в разработке локальных актов, мониторинга и контроля за их выполнением	20	С 01.09.2013г. по 31.08.2014г.
2.	Учителю	За организацию горячего питания, питьевого режима, витаминизацию	25	
3.	Учителям	За организацию работы с детьми повышенного педагогического внимания	25	
4.	Учителю информатики	За программное обеспечение образовательного процесса	10	
		За администрирование школьного сайта	10	
		За ведение электронного документооборота	10	
5.	Учителям физической культуры	За организацию внеклассной работы по физической культуре	10	

6.	Секретарю-машинисту	За выполнение функций оператора в системе АИС За работу в комиссии по социальному страхованию (за заполнение больничных листов)	70  20	
7.	Завхозу	За качественную организацию и контроль текущих ремонтных работ в каникулярное время За ведение документации по школьному автобусу	40  50	
8.	Водителю	За техническое обслуживание школьного автобуса За соблюдение санитарно-гигиенических норм при обслуживании школьного автобуса	50  50	
9.	Учителям физики, химии, информатики	За выполнение функций лаборанта	10	

10.	Заместителям директора	За выполнение функций эксперта в системе АИС	5	
11.	Библиотекарю	За формирование обменного фонда учебной литературы	20	
12.	Учителям	За работу в режиме эксперимента (муниципальный уровень)	5	
13.	Уборщику служебных помещений	За работу по озеленению школы и пришкольного участка	10	

#### **РАЗДЕЛ IV читать в новой редакции:**

4.1. Стимулирующие выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются работникам учреждений приказом руководителя по согласованию с профсоюзным комитетом и органом государственного управления учреждения в виде премий в случаях:

награждения государственными наградами Российской Федерации, ведомственными наградами, наградами Кемеровской области, Коллегии Администрации Кемеровской области, департамента образования и науки Кемеровской области, муниципального образования.

4.2. Размер премии за качество выполняемых работ может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу) и максимальным значением не ограничен.

Порядок, размеры и условия назначения премии за образцовое качество выполняемых работ оговариваются в настоящем Положении, регламентирующем порядок и условия оплаты труда работников учреждения:

Премия в сумме 2000,00 выплачивается единовременно.

#### **РАЗДЕЛ V читать в новой редакции:**

##### **5. Иные поощрительные выплаты и разовые выплаты**

5.1. Иные поощрительные и разовые выплаты в учреждении выплачиваются за счет установленной на эти цели доли стимулирующего фонда оплаты труда и экономии по фонду оплаты труда с учетом неиспользованных средств централизованного фонда учреждения.

5.2. Иные поощрительные выплаты устанавливаются работникам учреждений приказом руководителя по согласованию с профсоюзным

комитетом и органом государственно - общественного управления учреждения в виде разовых премий к знаменательным датам и материальной помощи.

5.3. Размер разовых премий и материальной помощи может устанавливаться учреждением, как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу) и максимальным значением не ограничен.

Порядок, размеры, условия и основания назначения указанных выплат оговариваются в настоящем Положении, регламентирующем порядок и условия оплаты труда работников учреждения.

Показатели стимулирования	Сумма (руб.)
<b>учителям:</b>	
за работу по всеобучу на микроучастке	300
за практическую направленность работы творческих и проблемных групп (в зависимости от формы представления)	
- презентация	300
- сборник конспектов уроков	400
- методические рекомендации	500
- методический комплекс	700
- электронный образовательный ресурс	1 000
за качественное заполнение документов строгой отчётности	
- аттестаты	500
за расширение должностных обязанностей (швейные работы, оформительские) в зависимости от объёма выполненной работы	до 1 000
за организацию работы ОЛДП:	
- начальник лагеря	2 000
- старший воспитатель	1 500
- воспитатель	1 000
за организацию работы ОЛДП в каникулярное время	
- начальник лагеря	1000
- воспитатель	500
за организацию работы трудового лагеря	

- начальник лагеря	1000
за высокую результативность при подготовке обучающихся и документации в период прохождения образовательным учреждением аккредитации, проверки качества образования органами УО, ДО и АКО, Кузбассобнадзором	От 1000 до 3000 процент выполнения работ: от 60 до 70% - 1000 от 71 до 80 – 2000 от 81 до 100- 3000
за интенсивность работы в период итоговой аттестации (организаторам ППЭ)	500
за организацию деятельности школы будущего первоклассника	500
за организацию деятельности органов ученического самоуправления	1000
<b>заместителям директора:</b>	
- за внедрение инновационных технологий обобщение и распространение передового опыта работы	1000
- за личный вклад в обеспечение эффективности образовательного процесса	1000
- за эффективный контроль за ходом образовательного процесса	2000
- за высокую результативность при подготовке обучающихся и документации в период прохождения образовательным учреждением аккредитации, проверки качества образования органами УО, ДО и АКО, Кузбассобнадзором	
<b>учебно-вспомогательному персоналу:</b>	
- за качественное и своевременное ведение отчётной и иной документации	2000
- за расширение должностных обязанностей (организация работы с аутсорсингом)	1000
<b>обслуживающему персоналу:</b>	
- за интенсивность работы в осенне-	2000

зимний период	
<b>работникам ОУ:</b> - в связи с юбилейными датами (40—е, 45-е, 50-е, 55-е)	1000

Материальная помощь в учреждении выплачивается на основании письменного заявления работника учреждения (до 2000,00) в связи:

- похоронами близких родственников (супруга, -ги, детей, отца, матери);
- регистрацией брака (работника, детей работника);
- рождением ребёнка;
- подготовкой детей к школе;
- тяжёлым материальным положением (дорогостоящее лечение, длительный больничный);
- курсовая переподготовка на внебюджетной основе;
- молодым специалистам в качестве единовременной материальной поддержки, имеющим
  - высшее профессиональное образование – 3000,00.
  - среднее профессиональное образование – 1 500,00.

Пронумеровано, проинформировано и

закреплено печатью

*У.Ш.Ш.*

Директор

Храмова Л.Г.

«*22*» *03* 2013г.

МП

