Подписано цифровой подписью:
Храмова Лилия Геннадьевна
Дата: 2021.05.12 11:33:47 +07'00'

Принято
Общим собранием
работников МБОУ «ООШ № 38»
(протокол от 09.01.2019 № 03)

Утверждено
приказом МБОУ «ООШ № 38»
от 14.01.2019 № 18

Согласовано
Управляющим советом
МБОУ «ООШ № 38»
(протокол от 09.01.2019 № 01)

ПОЛОЖЕНИЕ
об Управляющем совете
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
Анжеро-Судженского городского округа
«Основная общеобразовательная школа № 38»

1. Общие положения

1.1.Управляющий совет муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Анжеро-Судженского городского округа «Основная общеобразовательная школа № 38» (далее – МБОУ «ООШ № 38») является коллегиальным органом, который создаётся в целях всесторонней поддержки прав и интересов участников образовательных отношений, расширения коллегиальных, демократических форм управления, способствующих организации образовательной деятельности.

1.2.Управляющий совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Кемеровской области, Анжеро-Судженского городского округа, уставом МБОУ «ООШ № 38», а также иными локальными нормативными актами МБОУ «ООШ № 38».

1.3.Деятельность членов Управляющего совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.4.Члены Управляющего совета осуществляют свою работу на общественных началах.

1.5. Срок полномочий Управляющего совета – бессрочно.

1.6.Положение об Управляющем совете является локальным нормативным актом МБОУ «ООШ № 38», принимаемым на Общем собрании работников коллектива МБОУ «ООШ № 38», согласованным с Управляющим

советом, утверждённым и введённым в действие приказом директора МБОУ «ООШ № 38».

2. Структура и численность Управляющего совета

2.1.Управляющий совет МБОУ «ООШ № 38» состоит из следующих категорий участников образовательных отношений:

-представителей работников МБОУ «ООШ № 38»;

-представителей родителей (законных представителей) обучающихся уровней общего образования: начального общего образования, основного общего образования;

- представителей обучающихся (старше 14 лет);

- директора школы;

-представителя управления образования Анжеро-Судженского городского округа;

- кооптированных членов (представителей общественности) (из числа лиц, заинтересованных в успешном функционировании и развитии МБОУ «ООШ № 38», которые могут оказывать реальное содействие МБОУ «ООШ №38».

Общее количество членов Управляющего совета 11 человек.

3. Порядок формирования Управляющего совета

3.1.Управляющий совет МБОУ «ООШ № 38» формируется с использованием процедур выборов, назначения и кооптации.

3.2. Выборы в Управляющий совет объявляются директором МБОУ «ООШ № 38».

3.3. Участие в выборах является свободным и добровольным.

3.4.Избираемыми членами Управляющего совета являются представители от родителей (законных представителей) обучающихся, представители от работников, представители от обучающихся.

3.5. Представители работников избираются в Управляющий совет на Общем собрании работников МБОУ «ООШ № 38» открытым голосованием.

Предложения по кандидатурам членов Управляющего совета могут быть внесены присутствующими на заседании Общего собрания работников коллектива, директором МБОУ «ООШ № 38», представителем Учредителя в составе Управляющего совета.

Количество членов Управляющего совета из числа работников составляет 3 человека. При этом не менее чем 2/3 из них должны являться педагогическими работниками МБОУ «ООШ № 38».

3.6.Представители родителей (законных представителей) обучающихся избираются в Управляющий совет на общешкольном родительском собрании открытым голосованием.

Общее количество членов Управляющего совета, избираемых из числа родителей (законных представителей) обучающихся составляет 2 человека.

Родители (законные представители) обучающихся участвуют в выборах по принципу: одна семья – 1 голос (независимо от количества детей в семье, обучающихся в школе).

Общешкольное родительское собрание избирает из своего состава председателя, секретаря и при необходимости счётную комиссию.

Члены Управляющего совета избираются из числа родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, присутствующих на собрании родителей (законных представителей). Предложения по кандидатурам членов Управляющего совета могут быть внесены родителями (законными представителями), присутствующими на собрании, директором МБОУ «ООШ № 38», представителем Учредителя в составе Управляющего совета.

Решения общешкольного родительского собрания принимаются голосованием присутствующих родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарём собрания. В случае избрания счётной комиссии прилагается протокол счётной комиссии.

3.7. Представители обучающихся избираются в Управляющий совет на заседании Совета учащихся открытым голосованием

Количество представителей от обучающихся составляет 2 человека.

Решения Совета обучающихся оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарём Совета.

3.8.В состав Управляющего совета входит по должности директор школы, а также назначенный представитель Учредителя.

3.9.Члены Управляющего совета избираются сроком на три года, за исключением членов из числа обучающихся, которые избираются сроком на один год.

В случае выбытия выборных членов Управляющего совета в двухмесячный срок проводится процедура довыборов соответствующими органами в порядке, определённом п.п. 3.3.-3.7. настоящего Положения. Процедура выборов нового состава выборных членов Управляющего совета по истечении срока их полномочий осуществляется в порядке, определённом п.п. 3.3.-3.5. настоящего Положения, в срок, не позднее трёх месяцев со дня истечения срока полномочий предыдущего состава Управляющего совета.

4. Выборы в Управляющий совет

4.1. Директор МБОУ «ООШ № 38» оказывает организационную помощь в проведении процедуры выборов представителей обучающихся, представителей родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, представителей работников в Управляющий совет, обеспечивает проведение выборов необходимыми ресурсами: предоставляет помещения, оргтехнику, расходные материалы и т.п.

4.2.Выборы каждой категории членов Управляющего совета считаются состоявшимися, если в них участвовало не менее половины имеющих право участия в соответствующих выборах. Избранными считаются кандидаты, за которых проголосовало наибольшее количество лиц, принявших участие в выборах.

4.3. Список кандидатов может формироваться путём самовыдвижения, по рекомендации Совета обучающихся, Общего собрания работников коллектива, Педагогического совета, Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, директора МБОУ «ООШ № 38», представителя Учредителя.

4.4. На любой стадии проведения выборов с момента их назначения и до начала голосования любой участвующий в выборах или группа участвующих имеет право на выдвижение кандидатов.

4.5. Участники выборов вправе законными методами проводить агитацию, т.е. побуждать или действовать, с целью побудить других участников к участию в выборах и/или к голосованию «за» или «против» определённых кандидатов.

4.6. Подготовка и проведение всех мероприятий, связанных с выборами, должны осуществляться открыто и гласно.

4.7. Проведение всех выборных собраний оформляется протоколами.

4.8. В случае выявления нарушений в ходе проведения выборов выборы директором МБОУ «ООШ № 38» объявляются несостоявшимися и недействительными, после чего проводятся заново.

Споры, возникающие в связи с проведением выборов, разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

4.9. Список избранных членов Управляющего совета направляется директору МБОУ «ООШ № 38».

4.10. Управляющий совет МБОУ «ООШ № 38» считается созданным с момента издания директором приказа о формировании Управляющего совета по итогам выборов по каждой категории, а также назначения представителя Учредителя.

5. Кооптация

5.1. Приступивший к осуществлению своих полномочий Управляющий совет МБОУ «ООШ № 38» вправе кооптировать в свой состав (ввести в состав Управляющего совета новых членов без проведения выборов) членов из числа перечисленных ниже лиц:

- выпускников, окончивших МБОУ «ООШ № 38»;
- представителей работодателей, чья деятельность прямо или косвенно связана с МБОУ «ООШ № 38» или территорией, на которой оно расположено;
- представителей организаций образования, науки и культуры;
- граждан, известных своей культурной, научной, общественной, в том числе благотворительной, деятельностью в сфере образования.

Допускается самовыдвижение кандидатов для назначения путём кооптации.

Все предложения вносятся в письменном виде с обоснованием предложения и сведениями о личности кандидатов, но не более, чем в пределах, согласованной с ними информации о персональных данных.

Во всех случаях требуется предварительное согласие кандидата на включение его в состав Управляющего совета МБОУ «ООШ № 38».

Кандидатуры лиц, предложенных для включения путём кооптации в члены Управляющего совета МБОУ «ООШ № 38» Учредителем, рассматриваются в первоочередном порядке.

Кооптация в члены Управляющего совета МБОУ «ООШ № 38» производится только на заседании, при кворуме не менее трёх четвёртых от списочного состава членов Управляющего совета МБОУ «ООШ № 38». Форма голосования – открытая. Количество членов, которых можно кооптировать в Управляющий совет – 2 человека.

Кандидаты считаются кооптированными в члены Управляющего совета МБОУ «ООШ № 38», если за них проголосовало более половины присутствующих на заседании.

Итоги голосования заносятся в протокол заседания Управляющего совета. Протоколы направляются директору МБОУ «ООШ № 38», при необходимости – Учредителю.

6. Порядок организации деятельности Управляющего совета

Управляющий совет избирает из своего состава председателя, который выполняет функции по организации работы совета, и ведёт заседания, секретаря, который выполняет функции по фиксации решений Управляющего совета на каждом заседании.

Директор МБОУ «ООШ № 38», представитель Учредителя, обучающиеся МБОУ «ООШ № 38» не могут быть избраны председателем Управляющего совета.

Заседания Управляющего совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в шесть месяцев, а также по инициативе Председателя, по требованию директора МБОУ «ООШ № 38», представителя Учредителя, членов Управляющего совета, подписанному не менее чем одной четвертью членов от списочного состава Управляющего совета.

Заседания Управляющего совета являются правомочными, если присутствовало не менее половины членов. Решения Управляющего совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов и оформляются в виде решений.

Заседания Управляющего совета оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарём. Секретарь обеспечивает сохранность документации Управляющего совета.

Решения и протоколы заседаний Управляющего совета включаются в номенклатуру дел МБОУ «ООШ № 38» и доступны для ознакомления всем участникам образовательных отношений.

Протоколы заседаний Управляющего совета оформляются на печатных листах формата А4. Нумерация ведётся с начала календарного года. Протоколам заседаний Управляющего совета присваиваются порядковые номера.

Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Управляющего совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям Управляющего совета возлагается на директора МБОУ «ООШ № 38».

Учредитель вправе распустить Управляющий совет, если последний не проводит свои заседания в течение периода времени более шести месяцев или систематически (более двух раз) принимает решения, заведомо противоречащие законодательству Российской Федерации.

7. Компетенция Управляющего совета

К компетенции Управляющего совета относится:

- согласование Программы развития МБОУ «ООШ № 38»;
- согласование режима занятий;
- согласование Положения об Управляющем совете;
- рассмотрение жалоб и заявлений обучающихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействия) педагогических работников и административного персонала МБОУ «ООШ № 38»;

-согласование порядка организации в МБОУ «ООШ № 38» деятельности, приносящей доход, включая реализацию платных дополнительных, в том числе образовательных услуг, и деятельности по привлечению внебюджетных средств для обеспечения и развития МБОУ «ООШ № 38», определение направлений и порядка их расходования;

- согласование Положения о стимулировании работников МБОУ «ООШ № 38», устанавливающего виды, размеры, условия и порядок произведения выплат стимулирующего характера, показатели и критерии оценки качества и результативности труда работников МБОУ «ООШ № 38»;

- согласование проектов приказов директора МБОУ «ООШ № 38» на установление и размеры премиальных выплат по итогам работы по каждому работнику МБОУ «ООШ № 38», выплат за интенсивность и результаты работы, иных поощрительных и разовых выплат на сроки, установленные Положением о стимулировании работников МБОУ «ООШ № 38»;

- согласование отчёта директора МБОУ «ООШ № 38» по итогам учебного и финансового года;

- осуществление контроля за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в МБОУ «ООШ № 38»;

- ходатайство, при наличии оснований, перед Учредителем о награждении, премировании, о других поощрениях директора МБОУ «ООШ № 38», а также о принятии к нему мер дисциплинарного воздействия;

- ходатайство, при наличии оснований, перед директором МБОУ «ООШ № 38» о расторжении трудового договора с педагогическим работником и работниками из числа административного и прочего персонала;

- иные вопросы, касающиеся содержания образования, воспитания и развития МБОУ «ООШ № 38».

Управляющий совет МБОУ «ООШ № 38» на основании принятых решений может выступать от имени МБОУ «ООШ № 38» и выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в другие коллегиальные органы управления МБОУ «ООШ № 38».

8.Права, обязанности и ответственность Управляющего совета и его членов

8.1 Член Управляющего совета имеет право:

8.1.1. Участвовать в обсуждении и принятии решений Управляющего совета, выражать в письменной форме своё особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания.

8.1.2. Инициировать проведение заседания Управляющего совета по любому вопросу, относящемуся к компетенции Управляющего совета.

8.1.3. Требовать от администрации МБОУ «ООШ № 38» предоставления всей необходимой для участия в работе Управляющего совета информации по вопросам, относящимся к компетенции Управляющего совета.

8.2. Управляющий совет несёт ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

8.3. Директор МБОУ «ООШ № 38» вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящего в компетенцию Управляющего, в случае отсутствия необходимого решения Управляющего совета по данному вопросу в установленные сроки.

8.4. Члены Управляющего совета, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.5. Решения Управляющего совета, противоречащие положениям Устава МБОУ «ООШ № 38», положениям Договора МБОУ «ООШ № 38» с Учредителем, не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению директором МБОУ «ООШ № 38», его работниками и иными участниками образовательных отношений.

8.6. По факту принятия вышеуказанных решений Управляющего совета Учредитель вправе принять решение об отмене такого решения Управляющего совета, либо внести через своего представителя Управляющий совет представление о пересмотре такого решения.

8.7. В случае возникновения конфликта между Управляющим советом и директором МБОУ «ООШ № 38» (несогласия директора с решением Управляющего совета и/или несогласия Управляющего совета с решением (приказом директора), который не может быть урегулирован путём переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает Учредитель.

8.8. Члены Управляющего совета обязаны посещать его заседания. Член Управляющего совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Управляющего совета.

8.9. Член Управляющего совета выводится из его состава по решению Управляющего совета в следующих случаях:

- по желанию члена Управляющего совета, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя Учредителя:
- при увольнении с работы директора МБОУ «ООШ № 38», или увольнении работника МБОУ «ООШ № 38», избранного членом Управляющего совета, если они не могут быть кооптированы (и/или не кооптируются) в состав Управляющего совета после увольнения;

- в связи с окончанием МБОУ «ООШ № 38» или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Управляющем совете обучающихся, если он не может быть кооптирован (и /или не кооптируется) в члены Управляющего совета после окончания МБОУ «ООШ № 38»;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Управляющем совете;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Управляющего совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступление.

8.10. После вывода (выхода) из состава Управляющего совета его члена Управляющий совет принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов либо кооптации).