

Принято  
Педагогическим советом  
МБОУ «ООШ № 38»  
(протокол от 22.03.2022 № 05)

Утверждено  
приказом МБОУ «ООШ № 38»  
от 22.03.2022 № 79

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Анжеро – Судженского городского округа «Основная общеобразовательная школа № 38»**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Анжеро – Судженского городского округа «Основная общеобразовательная школа № 38» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 30.12.2021) с изменениями и дополнениями, вступившими в силу с 01.03.2022;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17.01.2019 № 20 «О внесении изменений в Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 г. № 177»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания» (с изменениями в ред. от 21.04.2016);
- Уставом МБОУ «ООШ № 38».

1.2. Настоящее Положение устанавливает требования к процедуре и условиям перевода, основания отчисления и восстановления обучающихся МБОУ «ООШ № 38».

1.3. Положение принимается Педагогическим советом с учетом мнения Совета обучающихся и Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и утверждается приказом директора МБОУ «ООШ № 38».

## **2. Перевод и основания перевода обучающихся**

2.1. Перевод обучающихся осуществляется:

- из МБОУ «ООШ № 38» в другие образовательные организации.
- в МБОУ «ООШ № 38» из других образовательных организаций;
- внутри МБОУ «ООШ № 38»;

2.2. Обучающиеся МБОУ «ООШ № 38» могут быть переведены в другие образовательные организации в следующих случаях:

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- в случае прекращения деятельности МБОУ «ООШ № 38», аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишения его государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;
- в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней общего образования.

2.3. Перевод обучающихся из одной образовательной организации в другие осуществляется в течение учебного года по письменному заявлению совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

2.4. При приеме (переводе) на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся.

2.5. Образовательная организация выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося:

-личное дело обучающегося;

-документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью МБОУ «ООШ № 38» и подписью директора.

2.6.Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в образовательную организацию не допускается.

2.7.Перевод оформляется приказом директора образовательной организации об отчислении в порядке перевода.

2.8.Указанные документы в пункте 2.3. настоящего Положения предоставляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в принимающую образовательную организацию вместе с заявлением о зачислении в указанную образовательную организацию в порядке перевода и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

2.9.Зачисление обучающегося в принимающую образовательную организацию в порядке перевода оформляется приказом директора принимающей образовательной организации (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в пункте 2.3. настоящего Положения, с указанием даты зачисления и класса.

2.10.Принимающая образовательная организация при зачислении обучающегося, отчисленного из образовательной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода, письменно уведомляет образовательную организацию о номере и дате приказа о зачислении обучающегося в принимающую образовательную организацию.

2.11. Перевод обучающихся внутри МБОУ «ООШ № 38»:

2.11.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

2.11.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

2.11.3. Перевод обучающихся из одного класса в другой на параллели осуществляется по заявлению совершеннолетнего обучающегося или заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося при наличии свободных мест в классе. Перевод оформляется

приказом директора МБОУ «ООШ № 38».

2.11.4. Перевод обучающихся на обучение по адаптированным общеобразовательным программам осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в соответствии с рекомендациями психолого–медико-педагогической комиссии.

2.11.5. Перевод обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение осуществляется при наличии заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

### **3.Порядок и основания отчисления обучающихся**

3.1.Обучающиеся отчисляются из МБОУ «ООШ № 38»:

3.1.1.в связи с получением образования (завершением обучения).

3.1.2.досрочно в следующих случаях:

-по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

-по инициативе МБОУ «ООШ № 38» в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в МБОУ «ООШ № 38», повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в МБОУ «ООШ № 38»;

-по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и МБОУ «ООШ №38», в том числе в случае ликвидации МБОУ «ООШ № 38».

3.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед МБОУ «ООШ № 38».

3.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора МБОУ «ООШ № 38» об отчислении обучающегося из МБОУ «ООШ № 38».

3.4. При отчислении МБОУ «ООШ № 38» выдает родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося или совершеннолетнему обучающемуся следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- ведомость текущих отметок (в случае выбытия в течение учебного года), заверенная в установленном порядке.

3.5. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних, и защите их прав. Решение об отчислении обучающихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

МБОУ «ООШ № 38» незамедлительно обязано проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Управление образования администрации Анжеро – Судженского городского округа. Управление образования администрации Анжеро – Судженского городского округа и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из МБОУ «ООШ № 38» не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

3.6. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из МБОУ «ООШ №38», выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому МБОУ «ООШ № 38».

3.7. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБОУ «ООШ № 38» изменяются с даты издания приказа об его отчислении.

#### **4. Порядок восстановления обучающихся**

4.1. Восстановление обучающегося в МБОУ «ООШ № 38» , если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, проводится в соответствии с Правилами приема граждан в МБОУ «ООШ № 38».

4.2. Лица, отчисленные ранее из МБОУ «ООШ № 38», не завершившие образование по основной образовательной программе начального общего, основного общего образования, имеют право на восстановление в число обучающихся МБОУ «ООШ № 38» независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.

4.3. Восстановление лиц в число обучающихся МБОУ «ООШ № 38» осуществляется на свободные места.

4.4. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

4.5. Решение о восстановлении обучающегося принимает директор МБОУ «ООШ № 38», что оформляется соответствующим приказом.

4.6. Обучающимся, восстановленным в МБОУ «ООШ № 38» и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего образования, выдается аттестат об основном общем образовании, подтверждающий получение образования соответствующего уровня.

## **5. Порядок регулирования спорных вопросов**

5.1. Спорные вопросы по переводу, отчислению обучающихся, возникающие между совершеннолетними обучающимися или родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся и администрацией МБОУ «ООШ № 38», регулируются учредителем – Управлением образования администрации Анжеро – Судженского городского округа.

Положение принято с учетом мнения Совета обучающихся МБОУ «ООШ №38» (протокол № 04 от 21.03.2022), Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся МБОУ «ООШ № 38» (протокол № 04 от 21.03.2022).